

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BRIZI MARIO
Data di nascita	01/12/1966
Qualifica	Istruttore Direttivo(Specialista in Attivita' Tecniche)-Cat. D6
Amministrazione	COMUNE DI GIANO DELL'UMBRIA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa-RESPONSABILE SETTORE TECNICO

Numero telefonico dell'Ufficio	0742/931934
--------------------------------	-------------

E-mail	lavoripubblici@giano.umbria.it
--------	--------------------------------

TITOLO DI STUDIO

	<ul style="list-style-type: none">▪ Diploma di Maturita' scientifica conseguita nel 1985 al Liceo G.Marconi di Foligno;▪ Laurea in Ingegneria Civile D.S.P.T. (difesa del suolo pianificazione del territorio), conseguita il 17 marzo 1993 presso l'Universita' degli Studi di Perugia ; Materia e titolo della tesi: <u>Complementi di tecnica delle Costruzioni (Prof. Spinelli):</u> “ Comportamento a rottura di strutture in cemento armato :recenti sviluppi e proposta di una procedura di calcolo per l'applicazione di modelli Puntone-Tirante”;
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">▪ Iscrizione all'Albo Professionale Ordine degli ingegneri della Provincia di Perugia con n. A1213 conseguita il 22.06.1993;▪ Attestato di Servizio rilasciato dalla Direzione del Genio Militare per la Marina di Ancona;▪ Attestato di Qualifica Professionale per Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione di lavori ,rilasciato dalla Regione Umbria;▪ Esperto abilitato e membro dell'elenco Regionale dei Tecnici abilitati alla Valutazione della vulnerabilita' di edifici esistenti ;▪ Tecnico Abilitato a partire dal 23/06/2003 al collaudo statico di opere in c.a. ed acciaio secondo quanto stabilito dalla Legge 64/74 ;▪ Tecnico Abilitato a partire dal 01/03/2006 al collaudo tecnico-amministrativo di opere pubbliche;
Esperienze professionali	<ul style="list-style-type: none">▪ Dal 1994 al 1996 svolge attivita' di libero professionista- Ingegnere;▪ Dal marzo 1996 ,vincitore di concorso pubblico,viene assunto in qualita' di Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Giano dell'Umbria;▪ Dall'Aprile 1999 trasforma il rapporto da tempo pieno a part-time 50% ,mantenendo la posizione organizzativa con attribuzione di funzioni dirigenziali in qualita' di Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Giano dell'Umbria;

- **“Il Restauro delle strutture lignee”**, tenutosi presso l’Università degli Studi di Perugia – Centro Studi “Sisto Mastrodicasa” ;
- **“Metodologie d’intervento per edifici danneggiati dal sisma”**, tenutosi presso Ordine degli Ingegneri della Provincia di Perugia;
- **“International Workshop on Seismic Performance of Built Heritage in Small Historic Centres”** tenutosi ad Assisi;
- **“Metodologie d’intervento per edifici danneggiati dal sisma”**, tenutosi presso Ordine degli
- Ingegneri della Provincia di Perugia;
- **“Corso per tecnici della pubblica amministrazione sulla rilevazione dell’edificio danneggiato dal sisma e la valutazione di agibilità”**, tenutosi presso la scuola di Amministrazione Pubblica di Villa Umbra;
- **“Corso per tecnici della pubblica amministrazione sulla classificazione sismica ,vulnerabilità’ degli edifici e normative tecniche per la costruzione in zona sismica”**, tenutosi presso la scuola di Amministrazione Pubblica di Villa Umbra;
- **“La gestione tecnica dei Lavori Pubblici”**, tenutosi a Roma presso la Scuola Superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti Locali;
- **“Gli Enti Locali e l’applicazione delle norme sul miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori”**, tenutosi presso il Centro Studi Operazioni Amministrative Giorgio Costantini;
- **“Lavori Pubblici: le modifiche apportate dalla L. 415/98 alle leggi 109/94 e 55/90”**, tenutosi presso il Centro Studi Operazioni Amministrative Giorgio Costantini;
- **“Il regolamento di attuazione della legge 109/94 – Il nuovo capitolato generale di appalto e gli Enti Locali (Parte I)”** tenutosi presso il Centro Studi Operazioni Amministrative Giorgio Costantini;
- **“Il regolamento di attuazione della legge 109/94 – Il nuovo capitolato generale di appalto e gli Enti Locali (Parte II),** tenutosi presso il Centro Studi Operazioni Amministrative Giorgio Costantini;
- **“Appalti per la ricostruzione di opere pubbliche danneggiate dagli eventi sismici”** organizzato dalla Regione dell’Umbria;
- **“Diagnosi e sicurezza delle costruzioni in muratura”** tenutosi presso il Centro Studi Sisto Mastrodicasa ;
- **“Consolidamento e rinforzo delle strutture con i materiali compositi(frp)”** tenutosi presso il Centro Studi Sisto Mastrodicasa ;
- **“Conservazione e restauro del patrimonio di strutture lignee”** tenutosi presso il Palazzo dei Priori di Perugia ;
- **“La direttiva 2004/18/ce e l’impatto nell’ordinamento ,in attesa del codice degli appalti”** tenutosi Trevi ,il 20/03/2006;
- **“La sicurezza nei cantieri,una battaglia di civiltà’ .I compiti e le responsabilità’ del Committente ai sensi della normativa vigente”**tenutosi a Trevi,il22/10/2010;
- **“Calcolo e rendicontazione dei costi della sicurezza ,degli oneri della sicurezza e del costo della manodopera”** tenutosi a Foligno ,il 20/10/2011;
- **“Le ultime novità’ negli appalti pubblici introdotte con il Decreto sviluppo convertito con la Legge n.106/2011 ”** tenutosi a Pila ,il 24/10/2011;

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ “Le novità nazionali e regionali in materia di espropri :dalla abrogazione dei vam,al nuovo art.42-bis del D.P.R. n.327/01 alla L.R.n.7 del 22/04/2011”tenutosi a Pila,il 06/12/2011; ▪ “Tutte le novità in materia di appalti pubblici introdotte dalla Legge n.214 del 22/12/2011 ” tenutosi a Pila,il 15/02/2012; ▪ “Forniture di beni e servizi dopo la L.135/2012.Consip e MePa ” Tenutosi a Pila,il 07/09/2012 ; ▪ “Verifica del Progetto –D.P.R. 207/2010” Organizzato a Perugia il 11-12-13 Giugno da NQA Italia;
--	--

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA	ITALIANO
-------------	----------

ALTRA LINGUA

	INGLESE
• Capacità di lettura	[buono]
• Capacità di scrittura	[scolastico]
• Capacità di espressione orale	[scolastico]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
NELL'USO DELLE TECNOLOGIE**

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Buona conoscenza dei principali sistemi operativi (Windows,Mac) ed uso quotidiano dei maggiori software applicativi(word,exel,powerpoint,adobe reader etc.)Utilizzazione dei programmi per la procedura di realizzazione delle oo.pp. (Primis,Mantus,Certus,CDS,CDM, etc.) ;
--	---