



**UNIONE DEI COMUNI “TERRE DELL’OLIO E DEL SAGRANTINO”**  
**Provincia di Perugia**

***SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO***

**RICHIESTA DI OFFERTA TRAMITE IL ME.PA. DI CONSIP PER  
L’AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO DEL COMUNE DI GUALDO  
CATTANEO AI SENSI DELLA DELIBERA DUI G.C. N. 161/2016.**

**VISTI:**

- il vigente Statuto dell’Unione dei Comuni “Terre dell’olio e del sagrantino”;
- la convenzione stipulata dai Comuni dell’Unione in data 24/03/2016 per la gestione del Servizio Informatico Associato;
- la Delibera di Giunta Comunale di Gualdo Cattaneo n. 161/2016, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- che la Umbria Digitale S.c. a r.l., società pubblica partecipata anche dal Comune di Gualdo Cattaneo, ha effettuato una “procedura di qualificazione di piattaforme software gestionali destinate agli enti locali”;

Si indice la presente Richiesta di Offerta per il tramite della piattaforma del ME.PA. di Consip, al fine di dotare il Comune di Gualdo Cattaneo, che ha una popolazione residente al 01.01.2017 pari a n. 6.065 abitanti ed alla data odierna una dotazione organica composta n. 34 dipendenti, di una nuova piattaforma applicativa per garantire la gestione informatizzata servizi comunali come si seguito stabilito:

**1) ENTE APPALTANTE:**

Unione dei Comuni “Terre dell’olio e del sagrantino”, Servizio Informatico Associato, c/o Comune di Castel Ritaldi Viale Martiri della Resistenza n. 1 – 06044 Castel Ritaldi (PG) – tel. 0743252846, PEC: [unionecomuni.tos@postacert.umbria.it](mailto:unionecomuni.tos@postacert.umbria.it) .

Responsabile del procedimento: Dott. Roberto Raio tel. 0743/252846. e mail: [segreteria@comune.castel-ritaldi.pg.it](mailto:segreteria@comune.castel-ritaldi.pg.it) .

**2) PROCEDURA:**

Procedura negoziata ai sensi dell’art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016.

L’appalto sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

**3) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:**

Gestione di una piattaforma applicativa che dovrà garantire la gestione informatizzata dei seguenti servizi:

- DEMOGRAFIA E STATO CIVILE;
- CONTABILITA’ FINANZIARIA
- TRIBUTI
- PERSONALE
- INVENTARIO BENI IMMOBILI E MOBILI
- ATTI AMMINISTRATIVI
- PROTOCOLLO
- ALBO PRETORIO
- CIMITERI e RISCOSSIONE ILLUMINAZIONE VOTIVA
- SUAPE e quindi PRATICHE COMMERCIO, CONCESSIONI EDILIZIE e CONDONO EDILIZIO
- SERVIZI SCOLASTICI (Mense e Trasporti)

- ARCHIVIAZIONE a norma dei documenti

Requisiti tecnici richiesti:

- La piattaforma applicativa dovrà essere fruibile mediante un browser web e utilizzata in configurazione standard;
- La piattaforma applicativa dovrebbe consentire l'erogazione dei servizi in modalità ASP dal Data-Center della Regione Umbria;
- La piattaforma applicativa deve consentire, per le funzioni ove applicabili, la piena compatibilità sia con Microsoft Office, sia con Open Office, che con Libre Office;
- Deve essere garantita la completa integrazione tra le procedure applicative facenti parte della piattaforma applicativa;
- Deve essere possibile l'accessibilità dei dati/archivi da postazioni remote (fisse, mobili, smartphone e tablet);
- Deve consentire in maniera automatizzata l'archiviazione dei documenti a norma di legge tramite soggetti autorizzati;
- Deve essere previsto quanto necessario in materia di disaster recovery e continuità operativa.

Stante la scadenza alla data del 31/12/2017 degli attuali servizi affidati a UMBRIA DIGITALE scarl, la nuova piattaforma informatica deve essere predisposta entro e non oltre il 31/12/2017, contestualmente a quanto necessario, sulla base di una cronoprogramma da presentare, per il suo funzionamento a regime (configurazioni, abilitazioni, formazione, assistenza e recuperi dati dalla precedente piattaforma).

#### **4) DURATA DEL CONTRATTO:**

L'appalto del servizio ha la durata di anni 4 (quattro) a decorrere dal collaudo della nuova piattaforma informatica e comunque non oltre il 01/01/2018.

E' libera facoltà dell'Ente di recedere dal contratto in tutto o in parte, prima della sua naturale scadenza, in relazione ad eventuali diversi assetti organizzativi o diverse forme di gestione dei servizi tali da rendere non più necessaria la fornitura, per indisponibilità finanziaria o per il manifestarsi di superiori interessi pubblici che indirizzano verso soluzioni economicamente vantaggiose, venendo quindi meno il bisogno diretto da parte dell'amministrazione.

L'aggiudicatario è obbligato ad assoggettarsi alle variazioni ordinate dall'amministrazione alle stesse condizioni previste dalla presente richiesta d'offerta.

#### **5) IMPORTO A BASE D'ASTA:**

€ 9.500,00 annui esclusa IVA come per Legge. Totale appalto a base d'asta € 38.000,00 oltre IVA.

L'offerta deve essere omnicomprensiva di tutte le attività, servizi e forniture necessarie per la piena operatività della nuova piattaforma informatica (licenze software, server, domini, configurazioni, abilitazioni, formazione, assistenza e recuperi dati dalla precedente piattaforma).

I pagamenti saranno effettuati a decorrere dal 2018 annualmente (una all'anno e quindi in 4 canoni annuali) ed in un'unica soluzione entro 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica e comunque da concordare in sede di stipula del contratto.

Allo stato attuale si ritiene non necessaria la predisposizione del documento per rischi da interferenze (DUVRI) in quanto non è prevista interferenza tra personale del committente e quello dell'appaltatore. Pertanto l'importo degli oneri della sicurezza è pari a 0. L'Ente appaltante si riserva di redigerlo in caso se ne ravvisi la necessità.

#### **6) LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:**

Comune di Gualdo Cattaneo, sede comunale.

#### **7) REQUISITI MINIMI DI ORDINE GENERALE:**

Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione alla Camera di Commercio territorialmente competente;
- esperienza nel settore in attività attinenti all'oggetto dell'appalto.

Requisiti di ordine generale: Assenza cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare.

L'Amministrazione si riserva di richiedere la documentazione specifica comprovante la sussistenza dei requisiti sopra indicati.

Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi di che trattasi che invece dovrà essere dichiarata dall'interessato ed accertata dall'Ente appaltante in occasione della procedura di affidamento.

### **PROCEDURA DELL'APPALTO:**

Il servizio sarà affidato secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Il servizio sarà affidato anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

In caso di offerte identiche si procederà per sorteggio.

Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni e le modalità per la loro formulazione che non siano indicate al presente richiesta di offerta, oppure che risultino parziali, difformi dalle richieste o condizionate a clausole non previste.

L'ente si riserva il diritto di non aggiudicare il servizio qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'ente né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre i partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 11 del Codice dei contratti.

In ogni caso la partecipazione alla presente gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella presente richiesta di offerta ed in tutti i documenti a esso afferenti e richiamati.

### **PROCEDIMENTO DI GARA:**

Le offerte dovranno pervenire per il tramite della piattaforma elettronica del ME.PA di Consip entro e non oltre le ore 12,00 del 12/09/2017.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente per cui l'Amministrazione non si assumerà responsabilità alcuna qualora il plico per qualsiasi motivo non venga recapitato in tempo utile.

Oltre il termine predetto non sarà presa in considerazione alcuna offerta, anche se sostitutiva di altra domanda presentata in precedenza.

L'offerta dovrà essere corredata dall'istanza di ammissione alla gara producendo la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale la ditta dichiara:

- a) di essere iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;
- b) inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dagli articoli 80, del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 o dichiarazione di non essere assoggettati alle norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68; - dovrà essere indicato l'Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi al fine della verifica;

- d) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575;
- e) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale del lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili ai lavori del presente appalto;
- f) di essere a perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'affidamento, oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara e da quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro e delle condizioni di lavoro del luogo di lavoro dove sarà eseguito il servizio, di tutte le condizioni nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata e di giudicare pertanto l'offerta equa e remunerativa;
- g) di esser informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196, che i dati forniti con le dichiarazioni di cui alla presente istanza, saranno trattati, nell'ambito della normativa vigente, esclusivamente in funzione e per le finalità del procedimento per il quale le stesse sono state rese;
- h) di precisare in materia di accesso agli atti di gara di autorizzare o non autorizzare l'ente, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge n. 241/1990 - la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale indicando i motivi;
- i) di permettere all'amministrazione l'invio di ogni e qualsiasi comunicazione inerente il presente procedimento di gara, ivi comprese quelle di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. anche tramite posta certificata.

#### **PRESCRIZIONI FINALI:**

L'ente si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora l'offerta venisse considerata non conforme ai principi di congruità, e/o per sopravvenute ragioni di interesse pubblico. Resta inteso che l'offerta inviata non vincolerà in alcun modo l'amministrazione né all'aggiudicazione, né alla stipulazione del contratto, mentre il soggetto partecipante è vincolato fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese contrattuali.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata autenticata.

Per quanto altro non specificato nella presente richiesta di offerta si fa riferimento alle norme vigenti in materia di appalti pubblici di servizi al momento della gara.

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto l'impresa aggiudicataria sarà invitata a presentare, pena la decadenza dell'aggiudicazione, tutti i documenti necessari alla stipula del contratto.

Resta inteso che la presente non costituisce presunzione assoluta di ammissibilità del concorrente e che la stazione appaltante può procedere all'esclusione del medesimo anche in ragione di cause ostative intervenute in qualunque momento.

Con l'avvenuta partecipazione, si intendono pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla richiesta di offerta.

Ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m. e i. l'appaltatore assume, sotto la propria personale responsabilità, a pena di nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge.

In ottemperanza al D.Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della gara.

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dall'art. 9 della medesima Legge.

Responsabile del procedimento è il Dott. Roberto Raio.