

UNIONE DI COMUNI “TERRE DELL’OLIO E DEL SAGRANTINO”

(Provincia di Perugia)

Verbale della prima seduta di gara per la procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50 del 2016 per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico servizio di trasporto scolastico ed altri servizi correlati degli alunni dell'istituto omnicomprensivo di Giano dell'Umbria per il periodo 01.09.2019 – 30.06.2022.

Alle ore 10.07 del giorno 09.07.2019, presso l'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Trevi in Piazza Mazzini n. 21, si insedia il R.U.P. Fabiana Rumori, assistito da due testimoni Eleonora Baliani e Roberta Martelli per l'apertura della busta contenete la documentazione amministrativa.

PREMESSO

Che con determinazione n. 61 del 02.05.2019 del Comune di Giano dell'Umbria è stata avviata la procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico ed altri servizi correlati degli alunni dell'istituto omnicomprensivo di Giano dell'Umbria per il periodo 01.09.2019 – 30.06.2022, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016;

Che con determinazione della Centrale Unica di Committenza n. 32 del 23/05/2019 è stato approvato il bando di gara per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico ed altri servizi correlati degli alunni dell'istituto omnicomprensivo di Giano dell'Umbria per il periodo 01.09.2019 – 30.06.2022, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016.

Che entro il termine di scadenza dell'avviso, stabilito nelle ore 12,00 del giorno 04/07/2019, è pervenuta una sola busta da parte di:

- Flaminia bus srl con sede legale in SPOLETO (PG), cap 06049, loc. Petrognano snc, P.I. 02564800544;

Che il R.U.P. intende valutare la congruità dell'offerta in maniera autonoma, essendo pervenuta una sola busta;

SI PROCEDE

all'apertura degli stessi al fine di esaminare il corretto inserimento della documentazione richiesta dalla lettera invito, e precisamente busta A “Documentazione amministrativa”, busta B “Offerta Tecnica” e Busta C “Offerta Economica” e successivamente al controllo della documentazione contenuta nella busta A “Documentazione amministrativa”.

La ditta 1 inserisce:

- l'istanza di partecipazione;
- D.G.U.E.;
- PASSOE;
- Documento di riconoscimento;
- Polizza fideiussoria;
- Pagamento contributo ANAC;
- Capitolato firmato in ogni pagina;

Il R.U.P. dà atto che l'operatore economico non ha inserito:

- copia del certificato di iscrizione al REN;
- copia dell'attestato di idoneità professionale;
- copia dei bilanci e/o Modello Unico e/o la Dichiarazione IVA;
- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente;
- copia della carta di circolazione dei mezzi;
- copia del titolo di proprietà/contratto locazione/preliminare;

La ditta viene contattata telefonicamente e comunica di aver inserito tale documentazione all'interno dell'offerta tecnica, tuttavia carica, immediatamente, la documentazione mancante all'interno della sezione "Soccorso istruttorio".

La documentazione amministrativa presentata dal concorrente è completa e conforme a quanto richiesto.

La ditta viene ammessa alla fase successiva.

La fase di apertura della documentazione amministrativa si chiude alle ore 11:22

Il R.U.P. in seduta pubblica, alle ore 11:22 apre la busta telematica contenente l'offerta tecnica così composta:

- N. 7 files in pdf;
- N. 1 cartella contenente copia dei libretti di circolazione;

Il R.U.P. si ritira in seduta riservata per la valutazione dell'offerta tecnica.

Alle ore 11.25 il R.U.P. attribuisce i punteggi assegnati.

Criterio	Punteggio
A	10
B	5
C	10

D	12
E	0
Totale	37

Il R.U.P. dà atto che la ditta non ha superato la soglia di sbarramento di 40 punti.

Pertanto l'operatore economico non può essere ammesso alla fase successiva.

La presente seduta si chiude alle ore 11.45 di oggi martedì 09 luglio 2019. Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene letto, confermato e sottoscritto.

IL R.U.P.

F.TO FABIANA RUMORI

I TESTIMONI

F.TO ELEONORA BALIANI

F.TO ROBERTA MARTELLI

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.TO ELEONORA BALIANI