

Unione dei Comuni				T.O.S.	Terre dell'Olio e del Sagrantino			
								
Bevagna	Campello sul Clitunno	Castel Ritaldi	Giano dell'Umbria		Gualdo Cattaneo	Massa Martana	Montefalco	Trevi

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA (CATEGORIA GIURIDICA D, POSIZIONE ECONOMICA D1) A TEMPO INDETERMINATO - ORARIO A TEMPO PIENO (36 ORE), CON RISERVA PRIORITARIA A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE ART.1014 C.3 E 4, ART.678 C.9 D.LGS. N.66/2010.

PROFILO PROFESSIONALE

di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza
(categoria giuridica D - posizione economica D1)

COMPARTO FUNZIONI LOCALI

AMBITO LAVORATIVO

Polizia Locale - Comune di Gualdo Cattaneo

SCADENZA CANDIDATURA 24.02.2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

Premesso che:

- i Comuni di Bevagna, Campello sul Clitunno, Castel Ritaldi, Giano dell'Umbria, Gualdo Cattaneo, Massa Martana, Montefalco e Trevi, con atto del 29 settembre 2001 si sono costituiti in Unione dei Comuni ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. n. 267/2000, denominata "Terre dell'Olio e del Sagrantino";
- ai sensi dell'art. 7 dello Statuto dell'Unione dei Comuni "Terre dell'Olio e del Sagrantino" è stata attribuita all'Unione l'esercizio delle funzioni amministrative e la gestione del servizio di formazione e gestione del personale;
- con la Delibera del Consiglio dell'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del Sagrantino" n. 19 dell'11.12.2019 è stata approvata la "Convenzione per il conferimento all'unione dei comuni terre dell'olio e del sagrantino della funzione relativa alla gestione delle risorse umane";
- la suddetta convenzione è stata approvata dai rispettivi Consigli dei Comuni aderenti e stipulata in data 16.11.2020;
- con delibera di Giunta dell'Unione n. 36 del 11.10.2021 e s.m.i. è stato approvato il "Regolamento sulla disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive";

Unione dei Comuni		T.O.S.	Terre dell'Olio e del Sagrantino					
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

- è stato emanato il D.P.C.M. del 14 gennaio 2021 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35”, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- il Dipartimento della Funzione Pubblica ha adottato il Protocollo, in data 15 aprile 2021 (DFP 25239-P), di svolgimento dei concorsi pubblici, per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di concorso, di cui al DL n. 44 del 01/04/2021;

Visti:

- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.Lgs. 198/2006 e ss.mm. “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- il D.P.R. 487/1994 e ss.mm. “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- il D.P.R. 445/2000 e ss.mm. “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- l'art. 9-bis, comma 1, lettera i), del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, come modificato dall'art. 3, comma 1, del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126, il quale prevede che «A far data dal 6 agosto 2021, e' consentito in zona bianca esclusivamente ai soggetti muniti di una delle certificazioni verdi COVID-19, di cui all'arti. 9, comma 2, l'accesso ai seguenti servizi e attività: i) concorsi pubblici. 2. Le disposizioni di cui al comma 1 si applicano anche nelle zone gialla, arancione e rossa, laddove i servizi e le attività di cui al comma 1 siano consentiti e alle condizioni previste per le singole zone.
- il D.L. 21/09/2021 n. 127: “Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde Covid-19 e rafforzamento del sistema di screening”;

Rilevato che con delibera di Giunta Comunale del Comune di Gualdo Cattaneo n. 141 del 16.11.2021 è stato approvato l'aggiornamento al il piano del fabbisogno del personale dipendente del Comune di Gualdo Cattaneo 2021-2023, nel quale è, fra gli altri prevista, la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza (cat. D posizione economica D/1), presso l'Area Polizia Locale;

Effettuata la comunicazione, prot. n 4645 del 29.04.2021, prevista dall'art. 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001, pertanto il bando stesso potrà essere revocato in caso di assegnazione di personale ai sensi del citato art. 34-bis, comma 2 (“personale in disponibilità inserito nell'elenco di cui all'art.34, co.2, D.lgs. n.165/01, nonché collocato in disponibilità in forza di specifiche disposizioni normative”);

Richiamata la procedura ex art. 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001, al cui esito negativo sono subordinate le assunzioni connesse al presente avviso;

Vista la propria determinazione n. 2/6 del 24.01.2022 con la quale è stata indetta la selezione ed è stato approvato il presente bando di concorso.

Unione dei Comuni				T.O.S.	Terre dell'Olio e del Sagrantino			
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

Publicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4^a Serie Speciale – Concorsi ed esami;

RENDE NOTO CHE

E' INDETTA UNA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA (CATEGORIA GIURIDICA D, POSIZIONE ECONOMICA D1) A TEMPO INDETERMINATO - ORARIO A TEMPO PIENO (36 ORE) CON RISERVA PRIORITARIA A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE ART.1014 C.3 E 4, ART.678 C.9 D.LGS. N.66/2010.

NR.	PROFILO PROFESSIONALE	CAT. GIU. POS. ECO.	AREA	SEDE	NOTE
1	Istruttore Direttivo di Vigilanza	D D1	Polizia Locale	Comune di Gualdo Cattaneo	

Questa pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

ART.1 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per la Categoria C della area non dirigenziale del comparto Funzioni locali, nonché dalla contrattazione e regolamentazione interna per i dipendenti del Comune di Gualdo Cattaneo.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste nella misura di legge.

ART.2 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

1. Per essere ammesso alla selezione il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Possono inoltre accedere alla selezione i cittadini extracomunitari che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001);
 - b) età non inferiore ad anni 18;
 - c) godimento dei diritti civili e politici;
 - d) possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, legge 7 marzo 1986, n. 65 nonché dei requisiti di idoneità psicofisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale dei posti messi a selezione, che comportano anche l'uso di armi e presidi tattici difensivi (l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica il personale da assumere);
 - e) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti relativamente a reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione ovvero che comportino l'impossibilità a ricoprire il posto di messo a concorso;
 - f) non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

Unione dei Comuni		T.O.S.		Terre dell'Olio e del Sagrantino				
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

- g) non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- h) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare; non essere stati riconosciuti obiettori di coscienza ovvero, per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori di coscienza, essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver avanzata richiesta di rinuncia allo status di obiettore di coscienza entro la data di scadenza per la domanda di ammissione alla procedura selettiva, attraverso presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, come previsto dall'art. 636, comma 3, del D.Lgs. 66/2010;
- i) titoli di studio: possesso di una delle seguenti lauree triennali o equipollenti ed equiparate (D.I. 9 luglio 2009):
- Laurea triennale in Scienze dei servizi giuridici
 - Laurea triennale in Scienze politiche e delle relazioni internazionali
 - Laurea triennale in Scienze dell'economia e della gestione aziendale
 - Laurea triennale in Scienze dell'amministrazione
 - Laurea triennale in Scienze economiche
 - Laurea triennale in Scienze giuridiche
 - Laurea triennale in Scienze sociologiche
- Oppure
- Possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea conseguiti ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/1999 (cd. "vecchio ordinamento"), ovvero di una laurea specialistica (LS- DM 509/99) o laurea magistrale (LM- DM 270/04) equiparata ad uno dei diplomi di laurea (DL) specificati, o titoli equipollenti:
- Diploma di laurea in Giurisprudenza
 - Diploma di laurea in Scienze dell'Amministrazione
 - Diploma di laurea in Scienze Politiche
 - Diploma di laurea in Economia e Commercio.
- Per il titolo di studio conseguito all'estero è richiesto l'avvenuto riconoscimento, da parte dell'Autorità competente, dell'equipollenza/equivalenza del titolo di studio posseduto con quello italiano, come previsto dalla vigente normativa in materia;
- j) possesso della patente di guida di categoria B (o superiori) e di categoria A3 senza limitazioni, con esclusione delle patenti speciali. La patente di guida di categoria A3 non è richiesta se la patente B o superiore è stata rilasciata anteriormente al 26/04/1988 in corso di validità.

2. Per i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana, ai fini dell'accesso ai posti nella pubblica amministrazione, è richiesto, oltre ad un'adeguata conoscenza della lingua italiana, il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza.

3. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso e devono essere dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Unione dei Comuni		T.O.S.		Terre dell'Olio e del Sagrantino			
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria				
 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi				

4. In caso di difetto dei requisiti di ammissione, nonché per l'eventuale mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente bando, l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dal concorso.

ART.3 DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di partecipazione al concorso pubblico, redatta in carta semplice utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente avviso, dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, all'Unione dei Comuni "Tos" entro il termine del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente avviso sulla "Gazzetta Ufficiale – 4° serie speciale – Concorsi e pertanto entro il **24.02.2021** esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- tramite Raccomandata A/R indirizzata all'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino", Settore Organizzazione e Risorse Umane, Via Cannaiola n. 2, Frazione Borgo Trevi, 06039 Trevi (PG). Si precisa che farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'Unione oltre il settimo giorno successivo alla scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda. L'Ente non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'Ente stesso;
- tramite utilizzo di posta elettronica certificata – PEC – alla seguente casella postale digitale certificata dell'Amministrazione unionecomuni.tos@postacert.umbria.it avendo cura di precisare nell'oggetto "Domanda di partecipazione al Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza, Categoria D". Con riferimento a tale sistema di trasmissione della domanda si precisa che la stessa sarà ritenuta valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata personalmente al candidato che presenta la domanda. In tal caso alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata. Sulla busta della domanda di partecipazione al concorso deve essere riportata la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione al Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza, Categoria D".

Art. 4 DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Ciascun concorrente nella domanda di partecipazione deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome ed il nome;
- b) la data, il Comune, la Provincia e l'eventuale Stato estero di nascita, nonché il codice fiscale;
- c) la propria residenza (con l'esatta indicazione del numero civico e del codice di avviamento postale, l'indicazione del recapito telefonico nonché gli indirizzi di posta elettronica certificata e ordinaria al quale l'amministrazione potrà inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione).
- d) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o dei requisiti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97;

Unione dei Comuni				T.O.S.	Terre dell'Olio e del Sagrantino			
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

- e) il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero le ragioni del mancato godimento dei diritti civili e politici;
- f) l'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) la posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- h) non essere stati riconosciuti obiettori di coscienza ovvero, per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori di coscienza, essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver avanzata richiesta di rinuncia allo status di obiettore di coscienza entro la data di scadenza per la domanda di ammissione alla procedura selettiva, attraverso presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, come previsto dall'art. 636, comma 3, del D.Lgs. 66/2010;
- i) possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, legge 7 marzo 1986, n. 65 nonché dei requisiti di idoneità psicofisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale dei posti messi a selezione, che comportano anche l'uso di armi e presidi tattici difensivi;
- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale;
- k) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso. In caso affermativo dichiarare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti;
- l) l'esatta denominazione del titolo di studio posseduto (anche se superiore a quello richiesto), con indicazione della data di conseguimento, del voto e dell'istituto presso cui il medesimo è stato conseguito e della sede dello stesso;
- m) l'eventuale attuale servizio come dipendente presso una pubblica amministrazione;
- n) gli eventuali precedenti servizi presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti d'impiego;
- o) l'autorizzazione all'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino" all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative al concorso nel rispetto del Reg. UE 2016/679;
- p) l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni contenute nel bando e di quanto disposto dal regolamento comunale per l'accesso all'impiego;
- q) di non trovarsi nelle condizioni di disabile di cui alla L. 68/1999, in quanto servizi diversi da quelli di cui all'art. 3 comma 4 della legge medesima;
- r) gli eventuali titoli di preferenza o precedenza ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. n. 487/1994;
- s) possesso della patente di guida di categoria B (o superiori) e di categoria A3 senza limitazioni, con esclusione delle patenti speciali. La patente di guida di categoria A3 non è richiesta se la patente B o superiore è stata rilasciata anteriormente al 26/04/1988 in corso di validità.

ART. 5 DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegate unicamente:

- fotocopia in carta semplice di un documento di identità del candidato in corso di validità (a pena di esclusione);

Unione dei Comuni		T.O.S.		Terre dell'Olio e del Sagrantino				
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

attestazione dell'avvenuto versamento della tassa di partecipazione stabilita in € 10,00 intestata all'Unione dei Comuni "Terre dell'Olio e del Sagrantino" – indicando la causale del versamento "Tassa Concorso Pubblico Categoria C", da effettuarsi tramite bonifico bancario eseguito in favore dell'Unione dei Comuni "Terre dell'Olio e del Sagrantino" – Servizio di Tesoreria - IBAN IT89X0306921814100000046006, Intesa San Paolo S.p.A. - Filiale Via Marconi, 163 – Spoleto;

curriculum vitae professionale e formativo, datato e firmato a pena di non valutazione degli elementi in esso contenuti ai fini dell'ammissibilità alla selezione.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione all'avviso nonché sul curriculum costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

L'Amministrazione procederà a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000.

Saranno considerati esclusivamente i requisiti posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di cui al presente Avviso e dichiarati dal candidato nella domanda e/o nel curriculum.

ART. 5 AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande di partecipazione, l'ufficio Settore Risorse Umane procederà allo svolgimento dell'istruttoria finalizzata all'accertamento dei requisiti in capo ai partecipanti alla procedura di concorso. È possibile la regolarizzazione di irregolarità od omissioni – qualora tempestivamente sanate - rilevate in sede di esame della domanda di ammissione e/o della documentazione allegata; nelle more della regolarizzazione, che dovrà avvenire entro un termine perentorio, le domande contenenti irregolarità od omissioni verranno ammesse con riserva.

Sulla base di quanto disposto all'art. 12 del *Regolamento sulla disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive*, sono sanabili le seguenti irregolarità od omissioni:

- a) incompletezza di una o più dichiarazioni di quelle richieste dal bando circa il possesso dei requisiti di accesso;
- b) mancata allegazione della ricevuta attestante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione al concorso (la tassa deve, comunque, essere stata pagata entro i termini previsti dal bando);

Sono motivo di esclusione dal concorso:

- a) l'omissione di nome, cognome, residenza o domicilio del concorrente e/o la mancata specificazione della selezione alla quale il concorrente intende partecipare qualora al momento della presentazione della domanda vi siano altre procedure aperte, laddove tali dati non siano altrimenti deducibili dal contesto e/o dagli allegati della domanda stessa;
- b) la mancanza di uno o più requisiti di partecipazione in qualsiasi momento accertata;
- c) dichiarazioni false o comunque non veritiere nella domanda di partecipazione;
- d) il mancato versamento della tassa di concorso, nei termini di scadenza del bando, se prevista;
- e) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nei casi consentiti e nel termine assegnato;
- f) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- g) il mancato rispetto del termine entro il quale le domande devono pervenire all'Ente.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi sarà pubblicato sul sito internet www.unionecomuni.pg.it nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso.

Unione dei Comuni				T.O.S.	Terre dell'Olio e del Sagrantino			
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

ART. 6 PREFERENZE

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

- gli insigniti di medaglia al valore militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatti di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e dei titoli di cui sopra, la preferenza è determinata:

- dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla più giovane età (verificata d'ufficio).

Per poter beneficiare delle preferenze, il concorrente deve dichiarare, al momento dell'iscrizione alla selezione, il titolo di preferenza cui ha diritto, secondo la declaratoria prevista dalla legislazione in materia.

ART. 7 MISURE ORGANIZZATIVE PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19

Le prove d'esame saranno svolte facendo ricorso a tutte le misure organizzative e logistiche necessarie al rispetto delle normative vigenti volte a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, in applicazione al Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica DFP 0025239 del 15.4.2021 e da ulteriori nuove disposizioni normative o da protocollo stesso.

In ottemperanza al protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15/04/2021 (DFP 7293-P25239) i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali da

Unione dei Comuni		T.O.S.		Terre dell'Olio e del Sagrantino			
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria				
 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi				

documentare);

- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale il “green pass”;
- 5) presentare all'atto della registrazione un'apposita **autodichiarazione**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 attestante l'osservanza degli obblighi di cui ai numeri 2 e 3;
- 6) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Sarà garantita adeguata informazione ai candidati attraverso la pubblicazione del Piano operativo nonché del protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15/04/2021 (DFP 25239) sul sito internet all'indirizzo www.unionecomuni.pg.it nella sezione Bandi di concorso, almeno 10 giorni prima l'effettuazione delle prove.

ART.8 PRESELEZIONE

Per il perseguimento degli obiettivi di celerità ed economicità, in caso di domande di partecipazione al concorso particolarmente numerose o per motivi tecnico/logistici debitamente motivati ed individuati dalla Commissione esaminatrice, l'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di far precedere alle prove d'esame una preselezione a contenuto teorico che potrà essere costituita da quesiti a risposta multipla, volti a verificare le conoscenze di tipo specialistico nelle materie oggetto delle prove d'esame di cui al presente bando.

I criteri di valutazione delle risposte saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione esaminatrice.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva è esclusivamente finalizzato all'ammissione alla prova scritta e non attribuisce punteggio ai fini della graduatoria finale.

La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura e si concluderà con la formulazione di una graduatoria.

La gestione della preselezione, anche mediante ricorso a sistemi automatizzati, può essere affidata a società specializzate.

I candidati che non si presenteranno nel giorno, ora e luogo indicati verranno considerati rinunciatari al concorso.

ART.9 VALUTAZIONE PROVE

La Commissione dispone di punti 70 (settanta) per la valutazione delle prove d'esame ed attribuirà il punteggio relativo alle prove nel seguente modo:

- 30 punti: valutazione massima per la prova scritta.
- 30 punti: valutazione massima per la prova orale.
- 10 punti: valutazione massima per i titoli.

Unione dei Comuni		T.O.S.		Terre dell'Olio e del Sagrantino			
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria				
 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi				

ART.10 PROVE D'ESAME

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

Per lo svolgimento delle prove d'esame l'Amministrazione si riserva la possibilità di avvalersi dell'utilizzo degli strumenti informatici e digitali di cui all'art.10 c.1 let.b) del D.L. 44/2021 oppure lo svolgimento in presenza, se consentito, nel rispetto delle linee guida validate dal Comitato Tecnico Scientifico.

La PROVA SCRITTA, della durata massima di 60 minuti, potrà consistere nella redazione di un tema, di una relazione, di uno o più pareri, di uno o più quesiti a risposta sintetica, dalla redazione di schemi di atti amministrativi o tecnici, da più quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame di cui all'art.11 del presente bando.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto una votazione minima pari a 21/30.

La PROVA ORALE consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle materie oggetto d'esame, avente le finalità di valutare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la capacità espositiva, la padronanza di argomentazione circa uno o più argomenti previsti all'art. 11 del presente bando.

In sede di prova orale verrà accertata, inoltre, la conoscenza della lingua inglese, nonché la conoscenza degli applicativi informatici in generale (word, excel, posta elettronica, internet, ecc).

Per l'ordine di svolgimento della prova orale la Commissione estrarrà una lettera alfabetica a sorte.

Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene un punteggio minimo di 21/30.

Durante lo svolgimento di tutte le prove non sarà consentita la consultazione di testi di legge, manoscritti, appunti, volumi o pubblicazioni di alcun genere, né l'utilizzo di strumenti tecnologici o informatici idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati.

ART.11 OGGETTO DELLE PROVE D'ESAME

Le prove pertanto saranno finalizzate a valutare le conoscenze tecniche di base e specialistiche di cui alle seguenti materie:

- ordinamento delle autonomie locali;
- normativa nazionale e regionale disciplinante l'ordinamento della polizia locale;
- diritti ed obblighi del lavoratore pubblico;
- codice della strada e regolamento di esecuzione e di attuazione del codice della strada;
- testo unico delle leggi di pubblica sicurezza e relativo regolamento di esecuzione;
- diritto processuale penale, con riferimento ai compiti della polizia giudiziaria;
- ordinamento della Protezione Civile nazionale e Regionale;
- normativa in materia urbanistico-edilizia ed ambientale;
- conoscenza del procedimento amministrativo e sanzionatorio;
- disciplina del rapporto di lavoro del personale dipendente degli enti locali, con particolare riferimento al personale di polizia locale;
- normativa in materia di esercizi commerciali e di pubblici esercizi, con particolare riferimento alle disposizioni sanzionatorie;
- nozioni in materia di appalti e di contratti pubblici;
- nozioni di diritto penale;
- nozioni di diritto amministrativo e giustizia amministrativa;
- nozioni in materia di tutela della riservatezza dei dati personali;
- nozioni di diritto costituzionale;
- nozioni di informatica;

Unione dei Comuni		T.O.S.		Terre dell'Olio e del Sagrantino			
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria				
 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi				

- nozioni di lingua inglese.

ART.12 VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per la valutazione dei titoli presentati dai candidati, in osservanza del “regolamento sulla disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive” dell'Ente, la commissione esaminatrice dispone di massimo 10 punti; in particolare, i titoli valutabili sono distinti in tre categorie ed i complessivi 10 punti sono così ripartiti:

- 1) Titoli di studio – punti (max) 2,5
- 2) Titoli di servizio – punti (max) 4,5
- 3) Titoli Curriculum formativo e professionale – punti (max) 3

La valutazione dei titoli dei singoli concorrenti avverrà prima della prova orale e sarà limitata ai candidati che hanno superato la prova scritta. La valutazione dei titoli verrà resa nota mediante pubblicazione, prima dello svolgimento della prova orale, secondo le forme previste dal presente bando.

I punti disponibili per i titoli di servizio saranno ripartiti in relazione alla natura ed alla durata del servizio; sarà valutabile il servizio prestato da computarsi, dalla data di scadenza del bando.

Non è attribuito alcun punteggio al servizio nel caso in cui le dichiarazioni o certificazioni siano incomplete o comunque prive degli elementi necessari ai fini della valutazione.

I titoli non compresi nelle categorie precedenti e che abbiano attinenza con il posto messo a concorso e che concorrono nel loro complesso alla preparazione tecnica e professionale del singolo candidato, vengono valutati come curriculum professionale, con le seguenti modalità:

- servizi resi presso aziende private: vengono valutati nella misura del 80 % dei corrispondenti servizi presso enti pubblici per un periodo massimo anche cumulativo di cinque anni;
- incarichi professionali presso Amministrazioni pubbliche: a discrezione della commissione con un massimo di 0,25 punti;
- abilitazioni professionali ed esercizio di libere professioni: a discrezione della commissione con un massimo di 0,30 punti;

ART.13 DIARIO DELLE PROVE D'ESAME E COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Gli elenchi dei candidati ammessi e degli esclusi, i calendari delle prove di esame, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento saranno resi pubblici **esclusivamente** mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni “Terre dell'olio e del sagrantino” e sul sito internet www.unionecomuni.pg.it nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso.

Con tali pubblicazioni viene assolto l'obbligo di comunicazione ai candidati interessati in quanto costituiscono notifica ad ogni effetto di legge.

I candidati che non abbiano possibilità di controllare il sito internet personalmente potranno rivolgersi all'ufficio personale dell'Unione dei Comuni (tel. n. 0742/718706).

ART.14 FORMAZIONE, UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONI

Sulla base della somma dei punteggi attribuiti dalla Commissione giudicatrice sarà formulata una graduatoria di merito dei candidati idonei, tenuto conto delle preferenze e precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni.

La graduatoria finale sarà affissa all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni “Terre dell'olio e del sagrantino” e pubblicata sul sito dell'Unione all'indirizzo www.unionecomuni.pg.it nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso.

La stipula del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica

Unione dei Comuni				T.O.S.	Terre dell'Olio e del Sagrantino			
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria		 Gualdo Cattaneo	 Massa Martana	 Montefalco	 Trevi

dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

La graduatoria finale non determina in capo ai soggetti alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento. L'assunzione dei vincitori viene effettuata nel rispetto dell'ordine di graduatoria. Il candidato dichiarato vincitore, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, che non sussistono motivi ostativi e di incompatibilità con l'impiego. Il candidato vincitore che non assume servizio nella data stabilita dall'amministrazione comunale o che rinuncia, in qualsiasi momento all'assunzione, decade immediatamente dalla graduatoria. La verifica dei requisiti dichiarati nell'istanza di assunzione verrà effettuata d'ufficio. L'accertamento della non veridicità dei requisiti dichiarati potrà costituire giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro, fermo restando le conseguenze penali relative a dichiarazione mendaci.

La graduatoria resterà valida dalla data di approvazione, secondo quanto stabilito dalle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti.

Della graduatoria approvata possono avvalersi, previo assenso del Comune di Gualdo Cattaneo, per assunzioni a tempo determinato o indeterminato, oltre all'Unione stessa anche tutti i Comuni che fanno parte dell'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino".

ART.15 - RISERVA PRIORITARIA AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE

Il posto è riservato prioritariamente ai volontari delle Forze Armate in ferma breve e prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 8/2014 e dell'art. 678 comma 9 del d. lgs. 66/2010.

La riserva opera anche nei confronti degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

I candidati che intendano avvalersi dei benefici sopra indicati, oltre a produrre idonea documentazione comprovante lo status riservatario devono farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione; l'assenza di tale dichiarazione equivale a rinuncia ad usufruire della riserva del posto.

La riserva si applica secondo le disposizioni del comma 4 dell'art. 1014 del D.lgs 66 del 2010, nel caso non vi fossero tra i candidati idonei, soggetti appartenenti alla suddetta categoria, la riserva non opera.

ART.16 SOPRAVVENUTE IMPOSSIBILITA' ALL'ASSUNZIONE

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione o all'utilizzo della graduatoria qualora ciò fosse impedito da blocchi imposti da norme sopravvenute in materia di contenimento dei costi del personale od assunzioni delle pubbliche amministrazioni, ovvero da diverse interpretazioni di quelle esistenti derivanti da circolari ministeriali o dalla giurisprudenza intervenute successivamente alla pubblicazione del presente avviso. L'Amministrazione si riserva inoltre di non procedere all'assunzione nel caso in cui essa si renda, successivamente alla data di pubblicazione del presente avviso, anche parzialmente incompatibile con le condizioni di equilibrio finanziario dell'Ente ovvero con il rispetto dei parametri di virtuosità della spesa del personale.

ART.17 INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) della Direttiva UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati verranno trattati per un'attività di pubblico interesse. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali nonché, per la parte non abrogata dal predetto Regolamento UE, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice privacy), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Unione dei comuni "Terre dell'olio e del

Unione dei Comuni		T.O.S.		Terre dell'Olio e del Sagrantino			
							
Bevagna	Campello sul Clitunno	Castel Ritaldi	Giano dell'Umbria				
				Gualdo Cattaneo	Massa Martana	Montefalco	Trevi

sagrantino” per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell’eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l’esclusione dalla stessa (vedi allegato A al presente avviso). Le risultanze della presente procedura concorsuale vengono pubblicate sul sito internet dell’Unione dei comuni “Terre dell’olio e del sagrantino” e vi rimarranno per il tempo di validità della relativa graduatoria.

Ai sensi della Legge 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Organizzazione e Risorse Umane, dott. Giuliano Perleonardi;

Gli stessi dati potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle del bando.

Il candidato con la domanda di partecipazione al concorso autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet www.unionecomuni.pg.it per comunicazioni inerenti la presente selezione.

ART.18 INFORMAZIONI FINALI

Il presente bando di concorso costituisce lex specialis, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa in materia vigente, al “Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale” e dalle disposizioni dettate in materia dai C.C.N.L. e altre leggi vigenti in materia di selezioni pubbliche.

Il presente bando è disponibile sul sito dell'Unione dei Comuni “Terre dell’olio e del sagrantino” (all'indirizzo www.unionecomuni.pg.it).

Estratto del bando è altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4[^] Serie Speciale – Concorsi ed esami.

Trevi, li

Il Responsabile
Settore Organizzazione e Risorse Umane
Dott. Giuliano Perleonardi

Il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 recante il “Codice dell'amministrazione digitale”

Unione dei Comuni				T.O.S.	Terre dell'Olio e del Sagrantino			
								
Bevagna	Campello sul Clitunno	Castel Ritaldi	Giano dell'Umbria		Gualdo Cattaneo	Massa Martana	Montefalco	Trevi

Allegato A

Unione dei Comuni “Terre dell’olio e del sagrantino”
Settore Organizzazione e Risorse Umane
Trattamento “Procedure concorsuali/selettive/comparative finalizzate all’assunzione di personale”
Informativa ex articolo 13 Regolamento UE 2016/679

l’Unione dei Comuni “Terre dell’olio e del sagrantino”, nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Presidente quale legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 79/2016, **informa gli interessati che** i dati personali raccolti, ivi inclusi quelli sensibili e giudiziari, che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche, telematiche nonché, se del caso, su supporto cartaceo, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679 e, in particolare, per l’adempimento di pubblico interesse ai sensi dell’art. 6 par. 1 lett. e) del citato Regolamento e per l’espletamento della presente procedura finalizzata all’assunzione di personale nonché per l’eventuale perfezionamento del contratto di lavoro, conformemente al d. lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. nonché, più in generale, alla normativa speciale di legge, regolamentare e contrattuale vigente in materia.

I dati raccolti saranno altresì volti a finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento e, in mancanza, non sarà possibile consentire all’interessato la partecipazione alla presente procedura e/o procedere all’eventuale assunzione.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati, oltre che dai soggetti nominati responsabili o sub responsabili del trattamento, anche dal personale e da collaboratori dell’**Unione dei Comuni “Terre dell’olio e del sagrantino”** a tal fine espressamente incaricati. Per il raggiungimento delle finalità cui è preposto il trattamento, i dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Enti e Pubbliche amministrazioni per gli adempimenti di competenza;
- Società esterne e professionisti che svolgono servizi collegati al presente trattamento per conto dell’**Unione dei Comuni “Terre dell’olio e del sagrantino”**.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti aventi titolo (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del **Unione dei Comuni “Terre dell’olio e del sagrantino”** nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

E’ diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articolo 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L’apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, a mezzo posta ovvero consegnata a mano al Protocollo Generale dell’Unione dei Comuni “Terre dell’olio e del sagrantino”.

I dati personali potranno essere trattati attraverso un processo decisionale automatizzato nell’espletamento di procedure preselettive volte a determinare ammessi ed esclusi alle successive fasi della procedura di assunzione di personale.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Responsabile Unico per la protezione dei dati personali presso l’Unione dei Comuni ed i Comuni aderenti avv. Luca Iadecola:

E-mail: luca.iadecola@gmail.com

PEC: iadecola.luca@pec-avvocatiteramo.it