



UNIONE DEI COMUNI TERRE DELL'OLIO E DEL SAGRANTINO
(Provincia di Perugia)
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

cuc@unionecomuni.pg.it

AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE AD ESSERE INVITATO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE, DEI CAMPI DA TENNIS COMUNALI ED AREE DI PERTINENZA SITI IN BEVAGNA VIA ALARICO PALMIERI. COD. C.I.G.: 7951227816

Il Comune di Bevagna intende procedere all'affidamento della concessione in oggetto mediante procedura negoziata, previa pubblicazione di "Avviso di manifestazione di interesse", al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori da invitare alla procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento pre-selettivo che non comporta né diritti di prelazione né diritti di preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Ente procedente all'affidamento della concessione.

A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato si procederà alla costituzione di un elenco di operatori che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini, con le modalità prescritte dal presente avviso e che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti richiesti.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dar seguito alla successiva gara informale, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

APPROVAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE: Determinazione dirigenziale n. **273** del **24/06/2019**.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Angelo Palini telefono 0742 368124 e-mail a.palini@comune.bevagna.pg.it - PEC: comune.bevagna@postacert.umbria.it

1. OGGETTO DEI SERVIZI

La concessione ha per oggetto la gestione della palestra comunale, dei campi da tennis comunali ed aree di pertinenza siti in Bevagna Via Alarico Palmieri -

2. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

1) attività finalizzate alla valorizzazione funzionale e sociale dell'impianto sportivo (palestra e campi da tennis) e delle sue peculiarità quali:

- organizzazione e gestione di eventi e manifestazioni sportive finalizzati alla promozione turistica;
- organizzazione, sviluppo e gestione delle attività finalizzate alla valorizzazione dell'impianto sportivo e delle sue attività nell'ambito del sistema sportivo, con incremento dell'uso pubblico.

2) attività preordinate alla gestione ed allo sviluppo operativo - strutturale, nonché attività complementari, finalizzate alla gestione ottimale dell'impianto sportivo, al suo miglioramento funzionale-operativo ed alla migliore fruibilità della struttura, quali:

- gestione e conservazione manutentiva, custodia e sorveglianza dei beni mobili ed immobili

affidenti l'impianto sportivo, compresi gli interventi di cura generale e di pulizia, in relazione alle principali finalizzazioni d'uso dello stesso;

- sviluppo delle attività inerenti l'organizzazione per l'utilizzo dell'impianto sportivo da parte di associazioni, enti e gruppi;

- gestione dei servizi di assistenza all'utenza ed al pubblico in relazione alla fruibilità dell'impianto sportivo e delle attività in esso realizzate;

- gestione delle attività amministrative e contabili inerenti il funzionamento e le attività dell'impianto sportivo;

3) eventuali utilizzi diversificati degli impianti che siano compatibili e non interferenti con la loro essenziale destinazione sportiva.

Dovrà essere garantire l'utilizzo dei suddetti impianti a tutti i cittadini singoli senza discriminazione ed a tutte le società ed associazioni e o ad altri soggetti che ne facciano richiesta sviluppando la cultura sportiva sia dal punto di vista agonistico sia da quello ricreativo e di benessere psico-fisico.

Sono a carico del concessionario gli interventi di manutenzione, riqualificazione e ristrutturazione offerti in sede di gara.

3. CANONE CONCESSIONARIO

La concessione è a titolo oneroso. Il canone annuo di concessione a favore del Comune di Bevagna è stato determinato in Euro 1.000,00, oltre Iva tenuto conto della tipologia, delle caratteristiche e delle finalità di utilizzo della struttura sportiva oggetto di concessione. Tale importo sarà soggetto a rialzo in sede di gara.

4. CORRISPETTIVO PER IL CONCESSIONARIO

1. Il corrispettivo spettante al concessionario è costituito da:

a) introito delle tariffe d'utenza approvate dal Comune di Bevagna.

b) introito di ogni altra tariffa stabilita autonomamente, secondo proprie valutazioni e comunque nei limiti delle condizioni del mercato regionale, da applicare all'utenza sia essa libera od associata, per servizi diversi non previsti nel presente capitolato e nel tariffario approvato dal Comune di Bevagna;

d) introiti derivanti dalle iniziative organizzate direttamente dallo stesso concessionario;

e) introiti derivanti dalla gestione degli spazi pubblicitari;

f) introiti dei bar e ristoranti;

g) ogni altro ricavo di gestione derivante dalle attività del concessionario in coerenza con il capitolato ed il Piano di gestione presentato in sede di gara.

5. IMPORTO STIMATO DELLA CONCESSIONE

Il valore stimato della concessione come da piano economico finanziario è di € 696.000,00 calcolato nel caso di durata massima della concessione di 12 anni e con un incasso annuo stimato di € 58.000,00.

6. DURATA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione Comunale intende valorizzare gli impianti sportivi attraverso la realizzazione di interventi di riqualificazione, manutenzione e ristrutturazione degli impianti ponendo a carico del concessionario i relativi investimenti.

Sono previsti poi interventi di:

A) Interventi di manutenzione per un importo almeno pari ad € 10.000,00 (Iva esclusa);

B) Impermeabilizzazione della copertura – il costo indicativo è di € 15.000,00 (Iva esclusa) a corpo in base alla stima di cui al computo metrico (Allegato sub. 1 al capitolato).

C) Tinteggiature interne – il costo indicativo è di € 20.000,00 (Iva esclusa) a corpo in base alla stima di cui al computo metrico (Allegato sub. 2 al capitolato).

- D) Contributo di € 40.000,00 per la realizzazione nuovi spogliatoi – il costo previsto è di € 60.000,00 (Iva esclusa) di cui al progetto redatto dal Comune di Bevagna (Allegato sub. 3 al capitolato) per la cui realizzazione è previsto il 40% di contributo regionale;
- E) Contributo di € 20.000,00 per la sistemazione campi esterni – il costo previsto è di € 30.000,00 (IVA esclusa) di cui al progetto redatto dal Comune di Bevagna (Allegato sub. 4 al capitolato) per la cui realizzazione è previsto il 40% di contributo regionale;

Il concorrente potrà optare, in sede di gara, per una delle seguenti ipotesi a cui corrisponderà una diversa durata della concessione e diversi punteggi in sede di offerta economicamente più vantaggiosa, fermo restando la durata minima di 3 anni.

INVESTIMENTO	Durata della concessione
Interventi di cui alle lettere A) e B) per un costo complessivo minimo di € 25.000,00 (Iva esclusa).	5 anni
Interventi di cui alle lettere A), B) e C) per un costo complessivo minimo di € 45.000,00 (Iva esclusa).	8 anni
Interventi di cui alle lettere A), B), C) per un costo complessivo minimo di € 45.000,00 (Iva esclusa) e contributo di € 40.000,00 di cui alla lett. D).	10 anni
Interventi di cui alle lettere A), B), C) per un costo complessivo minimo di € 45.000,00 (Iva esclusa) e contributi di € 20.000,00 di cui alle lettere D) ed E).	12 anni

7. PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO

Ove l’Amministrazione procederà alla successiva indizione della gara, applicherà la procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

A scadenza dell’avviso sarà formato un elenco dei soggetti, che abbiano effettuato l’istanza di manifestazione di interesse e che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti in conformità a quanto previsto dal presente avviso.

Agli operatori economici da invitare sarà inoltrata apposita lettera invito indicante le modalità di presentazione dell’offerta.

La verifica sul possesso dei requisiti dichiarati, sarà effettuata in capo all’aggiudicatario in esito alla procedura di gara.

Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per la prosecuzione della procedura e/o per la stipula del contratto. La stazione appaltante si riserva, infatti, la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, il procedimento avviato con il presente avviso.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l’unico concorrente partecipante.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di non procedere all’aggiudicazione se nessuna istanza risulti idonea in relazione all’oggetto del contratto.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE

Il criterio di aggiudicazione utilizzato per l'affidamento della concessione in oggetto, nella procedura di gara che sarà successivamente indetta, è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016.

Il concorrente all'atto dell'offerta dovrà presentare un proprio Piano economico finanziario a dimostrazione dell'equilibrio economico finanziario della concessione.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a partecipare alla gara i seguenti operatori economici:

- a) Società ed associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, affiliate alle Federazioni Sportive o agli Enti di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI
- b) Federazioni sportive nazionali affiliate al CONI
- c) Discipline sportive associate;
- d) Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI
- e) Consorzi e associazioni tra i predetti soggetti
- f) Soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

Possono partecipare gli operatori economici sopra elencati sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente raggruppati secondo le modalità stabilite all'art. 48 del Codice, in possesso dei requisiti di seguito indicati.

9.1 Requisiti di carattere generale:

assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

9.2. Requisiti di idoneità professionale:

(eventuale se prescritto in relazione alla forma giuridica) Iscrizione ai registri tenuti dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura nella categoria o ad analogo registro dello stato di appartenenza per attività coerenti con la gestione impianti polivalenti, gestione palestre, gestione impianti sportivi;

9.3 Requisiti di capacità economica finanziaria

Fatturato complessivo conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente avviso non inferiore ad € 100.000,00 conseguito in attività analoghe a quelle oggetto della concessione. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

I requisiti di fatturato sono richiesti al fine di selezionare operatori aventi esperienza nel settore oggetto della gara.

9.4 Requisiti di capacità tecnica professionale

avere esperienza di gestione almeno 24 mesi negli ultimi cinque anni (2014-2015-2016-2017 e 2018), effettuata a regola d'arte e con buon esito, di almeno un impianto sportivo pubblico o privato aperto al pubblico. La capacità in oggetto dovrà essere dimostrata mediante dichiarazione sottoscritta dal concorrente, in cui questi elenca i principali impianti gestiti con l'indicazione delle date e dei destinatari, pubblici o privati.

10. OFFERENTI IN FORMA AGGREGATA (RAGGRUPPAMENTI E CONSORZI)

Alla gara possono presentare offerta soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara

anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese, i requisiti di cui ai precedenti punti 9.1 e 9.2 devono essere posseduti da tutte le imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio.

I requisiti di cui ai precedenti punti 9.3 e 9.4. devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme. La mandataria in ogni caso deve possedere il requisito ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

In caso di RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, l'istanza di partecipazione e dichiarazioni (allegato E al presente Avviso), devono essere rese e sottoscritte da ciascuna impresa costituente il raggruppamento.

Sempre in caso di raggruppamenti nell'istanza di partecipazione occorre indicare, ai sensi dell'art. 48 commi 4 e 8 del D.lgs. 50/2016, le parti dei servizi oggetto di appalto che saranno eseguite dalle singole imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio; in caso di raggruppamenti non ancora costituiti, deve essere altresì resa la dichiarazione da parte dei soggetti costituenti il raggruppamento, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I CONSORZI di cui all'articolo 45, comma 1, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare successivamente, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

11. SUBAPPALTO

Si applica l'art. 174 del D.lgs. 50/2016.

12. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'operatore economico interessato deve caricare la documentazione utilizzando la piattaforma telematica "Portale Acquisti Umbria" raggiungibile all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc, secondo le modalità contenute nel Disciplinare telematico (All. 2):

- 1) Istanza di manifestazione di interesse e contestuale autocertificazione, pena l'esclusione, (redatta in conformità al contenuto dell'allegato "Modello 1" al presente avviso con allegata copia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.;

La documentazione non dovrà contenere alcuna offerta economica.

Le operazioni di abilitazione alla manifestazione d'interesse e la documentazione richiesta dovranno pervenire **entro e non oltre il termine perentorio fissato per le ore 13:00 del giorno venerdì 02/08/2019 con le modalità specificate nel disciplinare telematico di gara allegato al presente avviso.**

Invito a procedura negoziata: Entro 15 giorni dalla seduta in cui si è proceduto alla verifica degli operatori da invitare, si provvederà all'invio delle lettere di invito a tutti gli operatori economici, assegnando loro un termine per presentare offerta non inferiore a 10 giorni. Per le modalità e i termini di presentazione delle offerte, nonché per il provvedimento di aggiudicazione si rinvia alle prescrizioni della lettera di invito.

N.B. A seguito di positiva verifica della documentazione da parte della stazione appaltante l'operatore economico riceverà un invito via PEC che sarà obbligatorio accettare per poter validamente proseguire nella partecipazione alla procedura.

Ulteriori informazioni: Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o di attribuzione di punteggi. L'Ente, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel regolamento UE 679/2016 per le finalità connesse alla procedura di affidamento dei lavori. Il titolare dei dati è l'Unione dei Comuni.

Trattamento dei dati personali: Ai sensi del regolamento UE 679/2016 i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per la gestione della presente procedura, anche con impiego di mezzi informatici. Titolare del trattamento è l'Unione dei Comuni Terre dell'Olio e del Sagrantino.

13. FORMAZIONE ELENCO OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE

A scadenza dell'avviso il RUP verificherà le istanze presentate e la conformità delle stesse a quanto previsto nel presente avviso, al fine di formare l'elenco degli operatori che abbiano regolarmente effettuato l'istanza di manifestazione di interesse e che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti in conformità a quanto previsto dal presente avviso.

I soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti a segnalare alla stazione appaltante ogni variazione che li riguarda.

Saranno invitati a partecipare alla procedura negoziata tutti i soggetti che hanno presentato la manifestazione di interesse in possesso dei necessari requisiti.

L'accesso all'elenco dei soggetti invitati sarà possibile solo alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

14. DISPONIBILITÀ DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI

Il presente avviso e i relativi allegati sono disponibili nel sito istituzionale del Comune di Bevagna, all'indirizzo: www.comune.bevagna.pg.it oppure nel sito istituzionale della CUC (Centrale Unica di Committenza) del Comune di Trevi.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Si tratta di un'indagine conoscitiva, in attuazione del principio di pubblicità preventiva, finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza contemplati ai sensi del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio sopra citato.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

15. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale della Centrale Unica di Committenza e del Comune di Bevagna.

16. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, vengono fornite le seguenti informazioni:

- A) le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti strettamente allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto;
- B) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara;
- C) l'eventuale rifiuto di conferire i dati e di autorizzarne il trattamento in conformità a quanto prescritto dalla norma, comporta l'esclusione dalla gara e/o la decadenza dall'aggiudicazione nonché la risoluzione del contratto eventualmente stipulato;
- D) i soggetti o le categorie di soggetti i quali possono venire a conoscenza dei dati sono: il personale interno del Comune di Bevagna, personale della Centrale unica di committenza, per motivi di servizio,
- E) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D.Lgs.196/2003 e 15 del GDPR .

Qualora i soggetti di cui sopra intendano far valere i diritti così come previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento, la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, potranno rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si fa presente che la stazione appaltante può utilizzare i dati contenuti nelle autocertificazioni presentate esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono forniti e per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.

Le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali del Comune di Bevagna e per finalità strettamente connesse.

Il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la presentazione della candidatura.

Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei ed informatici da parte del Comune di Bevagna.

I soggetti che hanno manifestato interesse potranno esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa. Il diritto è fatto valere mediante richiesta presentata al RUP quale Responsabile del Trattamento dei dati.

17. AVVERTENZE

- Il presente Avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di non procedere con la successiva procedura negoziata o di avviare altre procedure.

- L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, la presente indagine, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

18. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Trevi, 17 luglio 2019

Il Responsabile della C.U.C.
f.to ing. Silvia Borasso

DISCIPLINARE TELEMATICO DI GARA**DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA**

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi del art. 58 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., per lo svolgimento dell'indagine di mercato.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dall'e-mail e dalla password, che consentono agli Operatori Economici abilitati l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria ai fini della sottoscrizione dei documenti.

La chiave pubblica è necessaria ai fini della verifica dell'effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta e che con la conoscenza della sola chiave pubblica è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta", nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

È necessario un lettore di smart card oppure un opportuno dispositivo idoneo all'applicazione della firma digitale.

Gestore del sistema: Net4market - CSAméd S.r.l. di Cremona (CR) di cui si avvale la Stazione Appaltante per le operazioni di gara. **Per problematiche relative alla parte telematica, il gestore è contattabile al numero di telefono: 0372 801730, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30–13.00 / 14.00–17.30, oppure via mail ai seguenti indirizzi: imprese@net4market.com.**

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia posto a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposito ambiente dedicato all'Azienda cui si accede utilizzando la e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella Sezione "*E-procurement*" - "*Proc. d'acquisto*").

DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica necessaria:

1. - Personal Computer collegato a Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma telematica sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet. E' necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb).

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso, in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2. – Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 10 o superiore;

Mozilla Firefox 10 o superiore;

Internet Explorer 9 o superiore;

Safari 5 o superiore;

Opera 12 o superiore;

Microsoft Edge.

3. – Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

4. – Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

5. – Strumenti necessari

Una firma digitale.

ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è più supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O. potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica.

AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente manifestazione d'interesse, sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.

La e-mail e la password, necessarie per l'accesso al sistema ed alla partecipazione alla procedura sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete, a non divulgarle o comunque a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria

esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software. Esonerano, altresì, espressamente la Stazione Appaltante ed il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

Modalità di Sospensione o Annullamento: in caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore della Piattaforma, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la Stazione appaltante adotterà i provvedimenti di cui al comma 5 bis) dell'art. 79 del D.Lgs n. 50/2016, integrato dall'art. 48 del D.Lgs 56/17.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le Imprese, entro la data sopra indicata devono obbligatoriamente abilitarsi alla manifestazione d'interesse (pena l'impossibilità di partecipare).

L'abilitazione è del tutto gratuita per i Concorrenti.

I concorrenti devono obbligatoriamente abilitarsi alla manifestazione d'interesse collegandosi all'area di accesso all'Albo Telematico della Scrivente (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc), nell'apposita sezione “**Elenco Bandi e avvisi in corso**” e procedere, premendo il bottone “Registrati”, alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla manifestazione d'interesse di cui trattasi (iscrizione light). Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), premendo nuovamente l'opzione “Registrati”, il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l'abilitazione alla manifestazione d'interesse ed accedere alla scheda di gara.

N.B. Anche se già registrati sulla piattaforma della Scrivente, gli OO.EE. che intendono presentare la propria migliore offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni di abilitazione alla manifestazione d'interesse richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione “**Elenco Bandi e avvisi in corso**” accessibile dal link

https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc e inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

Espletate le suddette operazioni, i concorrenti saranno tra quelli che, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, potranno partecipare alla manifestazione d'interesse.

CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutti i file di documentazione richiesta dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente dovrà essere obbligatoriamente .p7m.

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sulla cartella .zip entro il termine ultimo di deposito della documentazione richiesta.

Per eseguire il caricamento dei documenti a sistema sarà necessario accedere alla scheda di indagine di mercato dalla sezione "E-Procurement" – "Proc. d'acquisto", cliccare sull'icona raffigurante una lente d'ingrandimento e accedere alla sezione "Documentazione" – "Documentazione". Premere il simbolo della cartella in corrispondenza della voce giustificativa. All'interno della maschera che si aprirà - premere "Seleziona file", cercare il documento sul proprio PC e premere "Avvia upload". Al termine di tale processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di acquisizione.

La firma digitale apposta sul file .zip equivale all'apposizione della firma su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip.

Nella produzione dei documenti in pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento o per eventuali delucidazioni è attivato un apposito spazio condiviso denominato "Chiarimenti", accessibile all'interno della sezione "E-procurement - Proc. d'acquisto", richiamando la manifestazione d'interesse di cui trattasi.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

IMPORTANTE: L'Azienda potrebbe utilizzare l'ambiente "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito della documentazione e/o la Pec per le comunicazioni di carattere generale.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale spazio condiviso al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione/abilitazione sulla piattaforma La verifica relativa alla correttezza dell'indirizzo di posta elettronica certificata immesso si esegue accedendo alla sezione "Iscrizione - Dati" della piattaforma telematica nell'apposito campo "Email PEC" all'interno dello step "Principale". La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante.