

<i>Unione dei Comuni</i>				<i>T.O.S.</i>	<i>Terre dell'Olio e del Sagrantino</i>				
									
Bevagna	Campello sul Clitunno	Castel Ritaldi	Giano dell'Umbria		Gualdo Cattaneo	Massa Martana	Montefalco	Trevi	

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA EX. ART. 30 D. Lgs. n. 165/2001
PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO CONTABILE, AREA DEI
FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (E.Q.), DA ASSEGNARE
ALL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA DEL COMUNE DI MONTEFALCO**

L'Unione dei comuni "Terre dell'olio e del Sagrantino" intende procedere alla verifica di disponibilità di personale in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2 del D.Lgs. n. 165/2001, con profilo professionale di **"Funzionario Contabile"** (ex cat. D) o profilo equivalente, Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni o equivalente se proveniente da diverso comparto, interessato al trasferimento in applicazione dell'istituto della mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato e pieno (100%) 36 ore settimanali, nel profilo di Funzionario Contabile, Area dei Funzionari ed E.Q. (ex cat.D), da assegnare all'Area Economico-Finanziaria del Comune di Montefalco.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

Premesso che:

- i Comuni di Bevagna, Campello sul Clitunno, Castel Ritaldi, Giano dell'Umbria, Gualdo Cattaneo, Massa Martana, Montefalco e Trevi, con atto del 29 settembre 2001 si sono costituiti in Unione dei Comuni ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. n. 267/2000, denominata "Terre dell'Olio e del Sagrantino";
- ai sensi dell'art. 7 dello Statuto dell'Unione dei Comuni "Terre dell'Olio e del Sagrantino" è stata attribuita all'Unione l'esercizio delle funzioni amministrative e la gestione del servizio di formazione e gestione del personale;
- con la Delibera del Consiglio dell'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del Sagrantino" n. 19 dell'11.12.2019 è stata approvata la "Convenzione per il conferimento all'unione dei comuni terre dell'olio e del sagrantino della funzione relativa alla gestione delle risorse umane";
- la suddetta convenzione è stata approvata dai rispettivi Consigli dei Comuni aderenti e stipulata in data 16.11.2020;
- con delibera di Giunta dell'Unione n. 36 del 11.10.2021 e s.m.i. è stato approvato il "Regolamento sulla disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive";

Visti:

- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. 198/2006 e ss.mm. "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il D.P.R. 487/1994 e ss.mm. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il D.P.R. 445/2000 e ss.mm. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Rilevato che:

- con delibera di Giunta Comunale del Comune di Montefalco n. 14 del 19.02.2025 è stato approvato

Unione dei Comuni				T.O.S.		Terre dell'Olio e del Sagrantino			
									
Bevagna	Campello sul Clitunno	Castel Ritaldi	Giano dell'Umbria			Gualdo Cattaneo	Massa Martana	Montefalco	Trevi

il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al triennio 2025/2027, prevedendo, per l'annualità 2025, l'assunzione con contratto a tempo pieno (100%) 36 ore settimanali e indeterminato di n. 1 Funzionario Contabile, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, (ex. Cat. D), mediante mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, da assegnare all'area Economico-Finanziaria;

- con nota prot. 9001 del 26.06.2025 la Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti locali (COSFEL) ha comunicato che nella seduta del 25.06.2025 ha approvato la Delibera di Giunta Comunale n. 60 del 14/05/2025 "Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 aggiornamento allegato I Sezione III Sottosezione C Fabbisogno di Personale 2025/2027";

Effettuata la comunicazione dal Comune di Montefalco prevista dall'art. 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 in data 03.04.2025, pertanto il bando stesso potrà essere revocato in caso di assegnazione di personale ai sensi del citato art. 34-bis, comma 2 ("personale in disponibilità inserito nell'elenco di cui all'art.34, co.2, D.lgs. n.165/01, nonché collocato in disponibilità in forza di specifiche disposizioni normative");

Richiamata la procedura ex art. 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001, al cui esito negativo è subordinata l'assunzione connessa al presente avviso;

Vista la propria determinazione n. 35 r.g. 97 del 07.07.2025, con la quale è stata indetta la procedura di mobilità per la selezione del personale di cui sopra, e con la quale è stato approvato il presente avviso;

Visto l'art. 30 comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001, disciplinante il passaggio diretto di lavoratori tra pubbliche amministrazioni;

Vista la vigente dotazione organica del Comune di Montefalco;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità volontaria tra Enti, ai sensi dell'art 30 del D.Lgs. n.165/2001, per la copertura di 1 posto di Funzionario Contabile, Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex cat.D, ex. P.E. D1), con contratto a tempo indeterminato e pieno (100%) 36 ore settimanali, in servizio presso altre amministrazioni, da assegnare all'Area Economico-Finanziaria del Comune di Montefalco;

Requisiti di Ammissione

Per essere ammessi alla procedura di mobilità volontaria esterna sono richiesti i seguenti requisiti:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- essere inquadrati nell'area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni o equivalente se proveniente da diverso comparto, con profilo professionale di "Funzionario Contabile" (ex cat. D) o profilo equivalente, con superamento del periodo di prova;
- avere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- essere in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno al posto da ricoprire:

laurea – vecchio ordinamento (previgente al D.M. 509/99)	laurea specialistica – nuovo ordinamento ex D.M. 509/99	laurea magistrale (LM) ex D.M. 270/2004
---	--	--

Unione dei Comuni T.O.S.		Terre dell'Olio e del Sagrantino	
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria



Gualdo
Cattaneo

Massa
Martana

Montefalco

Trevi

Economia e commercio	64/S Scienze dell'economia 84/S Scienze economico-aziendali	LM-56 Scienze dell'economia LM-77 Scienze economico-aziendali
Economia e finanza	19/S Finanza 84/S Scienze economico-aziendali	LM-16 Finanza LM-77 Scienze economico-aziendali
Economia e gestione dei servizi	84/S Scienze economico-aziendali	LM-77 Scienze economico-aziendali
E' riconosciuto il possesso di altro titolo equipollente ex lege.		
La dichiarazione del possesso di un titolo di studio equipollente ad uno di quelli sopra elencati deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del termine per la presentazione		

- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- f) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
- g) non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
- h) essere in possesso del nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza nel caso di enti con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, oppure di dichiarazione rilasciata dalla stessa attestante la non sussistenza dei requisiti per cui è previsto il rilascio del nulla osta, ai sensi dell'articolo 30, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm., da allegare alla domanda di ammissione alla selezione. Non saranno ammessi a partecipare soggetti in possesso di assenso alla mera partecipazione alla procedura di mobilità, ovvero condizionato alla sostituzione del soggetto nell'Ente di appartenenza, ovvero comunque formulato con clausole di stile diverse dall'assenso incondizionato richiesto nel presente bando;
- i) essere in possesso di una buona conoscenza dei principali programmi ed applicazioni informatiche;
- j) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non aver in corso procedimenti disciplinari.

I prescritti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di mobilità ed alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione della procedura selettiva o la decadenza dall'assunzione.

Modalità di presentazione della domanda di ammissione

Gli aspiranti - sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci - nel compilare la domanda di partecipazione, secondo il format del portale InPA, dovranno dichiarare:

- le complete generalità;
- l'Ente di appartenenza, la figura professionale, la categoria di inquadramento (di accesso iniziale), la posizione economica acquisita, la data di assunzione a tempo indeterminato, l'ufficio presso il quale si presta servizio, il superamento del periodo di prova;
- l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- il titolo di studio posseduto, la data e l'Istituto presso cui è stato conseguito; qualora il titolo

<i>Unione dei Comuni T.O.S.</i>			<i>Terre dell'Olio e del Sagrantino</i>	
 Bevagna	 Campello sul Clitunno	 Castel Ritaldi	 Giano dell'Umbria	 Gualdo Cattaneo
				 Massa Martana
			 Montefalco	 Trevi

di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al titolo di studio richiesto dall'avviso, rilasciato da istituti scolastici italiani;

- eventuali altri titoli di studio oltre a quello previsto per l'accesso al posto;
- il possesso di una buona conoscenza dei principali programmi ed applicazioni informatiche;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
- non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;
- non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non aver in corso procedimenti disciplinari
- che le informazioni inserite nell'allegato curriculum corrispondono al vero;
- di essere a conoscenza e di accettare in modo incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nell'avviso di mobilità;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Personale le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- la precisa indicazione del domicilio, se diverso dalla residenza, del recapito telefonico ed indirizzo e-mail - o di posta elettronica certificata, se posseduto;
- di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura di mobilità, dichiarando altresì di avere preso visione della relativa informazione

I candidati possono presentare l'istanza di partecipazione alla selezione entro il giorno **07 agosto 2025 ore 23.59** esclusivamente utilizzando la Piattaforma Unica di Reclutamento (www.inpa.gov.it), per il cui utilizzo si rimanda al Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 15.09.2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 12 del 12.01.2023.

Il testo integrale del bando è pubblicato nel sito istituzionale dell'Unione dei Comuni "Terre dell'Olio e del Sagrantino" all'indirizzo www.unionecomuni.pg.it – Amministrazione Trasparente - sezione bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento "InPa" – disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it/>. I candidati dovranno far pervenire la domanda esclusivamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica, denominato InPA, raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/> entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul Portale InPA (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo). Oltre questo termine il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPa" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda di 30 giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul suddetto Portale, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. La mancata presentazione della domanda entro il termine e con le indicazioni del presente Bando comporta l'esclusione dal concorso. I candidati interessati a partecipare alla presente procedura concorsuale, inviano la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico di Reclutamento, denominato "InPA". La

<i>Unione dei Comuni</i>				<i>T.O.S.</i>	<i>Terre dell'Olio e del Sagrantino</i>				
									
Bevagna	Campello sul Clitunno	Castel Ritaldi	Giano dell'Umbria		Gualdo Cattaneo	Massa Martana	Montefalco	Trevi	

registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS, di cui all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies del D.lgs. 07.03.2005 n.82. La registrazione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n° 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio e del D.lgs. 30.06.2003 n. 196. Acquisita la domanda, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'ID univoco attribuito alla pratica. A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti le fasi di selezione. Pertanto, è necessario prendere nota e conservare il codice identificativo per tutta la durata della procedura selettiva. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta. Al momento della registrazione sul Portale di reclutamento "InPa" l'interessato compila la domanda di partecipazione, comprensiva del Curriculum Vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000. L'Ente non assume altresì alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni a causa di disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. L'Ente si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dal concorso medesimo, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa. Per il computo dei termini si applicano le disposizioni di cui all'art. 2963 c.c. L'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino" ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione delle domande o di revocare il bando di concorso stesso. A seguito dell'invio della domanda, il sistema attribuirà alla stessa un codice alfanumerico di riconoscimento che costituirà l'identificativo del candidato nelle fasi della procedura concorsuale. Nel caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "Riepilogo Domanda" selezionando il tasto "Annulla invio domanda" entro il termine di scadenza. Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto Invia domanda, presente nella Sezione "Verifica e invia". Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sulla Piattaforma Unica di Reclutamento "InPa".

Il presente avviso di mobilità volontaria è pubblicato nel sito istituzionale dell'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino" all'indirizzo www.unionecomuni.pg.it in Amministrazione Trasparente – sezione "Bandi di concorso" e sul Portale del Reclutamento "InPa" – disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it/>.

Documentazione da produrre unitamente alla domanda

Alla domanda di ammissione alla selezione devono essere allegati i seguenti documenti:

- nulla osta alla mobilità da parte dell'amministrazione di appartenenza qualora ne ricorra l'obbligo ex lege ex. Art. 30, c. 1 D. Lgs 165/2001;

Le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e

Via Cannaiola, n. 2 – Borgo Trevi - 06039 Trevi (PG)

PEC: unionecomuni.tos@postacert.umbria.it - Tel. 0742 718706

<i>Unione dei Comuni</i>				<i>T.O.S.</i>	<i>Terre dell'Olio e del Sagrantino</i>				
									
Bevagna	Campello sul Clitunno	Castel Ritaldi	Giano dell'Umbria		Gualdo Cattaneo	Massa Martana	Montefalco	Trevi	

delle leggi speciali in materia. Il dichiarante, inoltre, decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni non veritieri.

Saranno esclusi dalla procedura di mobilità:

- i candidati che non si presentano a sostenere il colloquio alla data prestabilita;
- i candidati che presentano la domanda oltre il termine perentorio stabilito nel presente avviso;
- i candidati che non provvedano al puntuale riscontro, nei tempi assegnati dall'ufficio, delle richieste di chiarimento e/o integrazione in merito alle istanze presentate.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato su sito InPA <https://inpa.gov.it/> e sul sito dell'Unione dei Comuni www.unionecomuni.pg.it nella sezione *Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso*, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. I candidati non ammessi saranno avvisati tramite comunicazione personale.

Commissione giudicatrice e valutazione

La scelta del lavoratore da ammettere alla mobilità sarà effettuata sulla base dei criteri di seguito indicati. Le valutazioni e le scelte di cui al presente paragrafo sono compiute ad insindacabile giudizio della Commissione nominata dal Responsabile del Servizio Personale dell'Unione dei Comuni Terre dell'Olio e del Sagrantino.

Per la valutazione del curriculum e del colloquio la Commissione avrà a disposizione un massimo di 100 punti così ripartiti:

A) Valutazione Titoli max 40 punti da attribuire con i seguenti criteri:

- max punti 20 per titoli di studio;
- max punti 20 per curriculum professionale;

B) Valutazione del colloquio max. punti 60

Il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato ed in particolare, su approfondimenti tematici, attinenti l'ordinamento degli Enti Locali e la specifica normativa di settore nonché sulle specifiche metodologie professionali concernenti il posto da ricoprire. Il colloquio dovrà altresì verificare l'attitudine personale del candidato all'espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire, in relazione alle specifiche esigenze professionali dell'amministrazione.

Si considereranno corrispondenti alle necessità funzionali dell'Unione dei comuni "Terre dell'olio e del sagrantino" i candidati che avranno ottenuto al colloquio un punteggio pari o superiore a 42/60.

L'elenco degli ammessi alla procedura, la data, l'ora ed il luogo del colloquio saranno comunicati agli interessati mediante pubblicazione sul sito internet, all'indirizzo: www.unionecomuni.pg.it nella sezione *Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso*, avente valore di notifica.

Al termine del colloquio la Commissione redige la graduatoria ottenuta sommando per ciascun candidato il punteggio relativo ai titoli e quello relativo al colloquio.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito all'indirizzo: www.unionecomuni.pg.it nella sezione *Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso*.

In caso di rinuncia alla mobilità si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Il colloquio viene effettuato anche nel caso in cui vi sia solo un candidato che abbia presentato domanda di partecipazione o sia stato ammesso alla selezione, a seguito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

<i>Unione dei Comuni</i>				<i>T.O.S.</i>	<i>Terre dell'Olio e del Sagrantino</i>				
									
Bevagna	Campello sul Clitunno	Castel Ritaldi	Giano dell'Umbria		Gualdo Cattaneo	Massa Martana	Montefalco	Trevi	

La mobilità sarà dichiarata infruttuosa in assenza di interessati, ovvero in presenza soltanto di lavoratori non corrispondenti all'esigenza funzionale del Comune di Gualdo Cattaneo.

Assunzione in servizio

Individuato il candidato idoneo a ricoprire il posto e nel caso in cui l'Amministrazione decida di procedere con la mobilità, l'Unione dei comuni "Terre dell'olio e del Sagrantino" richiederà all'ente di appartenenza e al candidato così individuato di stipulare il relativo contratto di cessione.

Il personale trasferito conserva la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, compresa l'anzianità maturata.

Il personale assunto in servizio a seguito di mobilità è esonerato dall'obbligo del periodo di prova.

Disposizioni Finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura di mobilità qualora se ne rilevi la necessità ovvero l'opportunità per ragioni organizzative di pubblico interesse.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Mariarita Forti, in qualità di Responsabile del Settore Organizzazione e Risorse Umane dell'Unione dei Comuni Terre dell'Olio e del Sagrantino.

Per informazioni: telefono: 0742718706; indirizzo email: personale@unionecomuni.pg.it.

Addì, lì 07.07.2025

Il Responsabile Settore Organizzazione e Risorse Umane

F.to Dott.ssa Mariarita Forti

Il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".

<i>Unione dei Comuni</i>		<i>T.O.S.</i>	<i>Terre dell'Olio e del Sagrantino</i>	
				
Bevagna	Campello sul Clitunno	Castel Ritaldi	Giano dell'Umbria	Gualdo Cattaneo
				
				Massa Martana
				
				Montefalco
				
				Trevi

Settore Organizzazione e Risorse Umane

Trattamento “Procedure concorsuali/selettive/comparative finalizzate all'assunzione di personale” Informativa ex articolo 13 Regolamento UE 2016/679 l'Unione dei Comuni “Terre dell'olio e del sagrantino”, nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Presidente quale legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 79/2016, **informa gli interessati che** i dati personali raccolti, ivi inclusi quelli sensibili e giudiziari, che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche, telematiche nonché, se del caso, su supporto cartaceo, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679 e, in particolare, per l'adempimento di pubblico interesse ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) del citato Regolamento e per l'espletamento della presente procedura finalizzata all'assunzione di personale nonché per l'eventuale perfezionamento del contratto di lavoro, conformemente al d. lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. nonché, più in generale, alla normativa speciale di legge, regolamentare e contrattuale vigente in materia. I dati raccolti saranno altresì volti a finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento e, in mancanza, non sarà possibile consentire all'interessato la partecipazione alla presente procedura e/o procedere all'eventuale assunzione.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati, oltre che dai soggetti nominati responsabili o sub responsabili del trattamento, anche dal personale e da collaboratori **dell'Unione dei Comuni “Terre dell'olio e del sagrantino”** a tal fine espressamente incaricati. Per il raggiungimento delle finalità cui è preposto il trattamento, i dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

Enti e Pubbliche amministrazioni per gli adempimenti di competenza;

Società esterne e professionisti che svolgono servizi collegati al presente trattamento per conto dell'Unione dei Comuni “Terre dell'olio e del sagrantino”.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti aventi titolo (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del **Unione dei Comuni “Terre dell'olio e del sagrantino”** nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

E' diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articolo 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, a mezzo posta ovvero consegnata a mano al Protocollo Generale dell'Unione dei Comuni “Terre dell'olio e del sagrantino”.

I dati personali potranno essere trattati attraverso un processo decisionale automatizzato nell'espletamento di procedure preselettive volte a determinare ammessi ed esclusi alle successive fasi della procedura di assunzione di personale.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Responsabile Unico per la protezione dei dati personali identificato dall'Unione dei Comuni e per Comuni aderenti **Ditta SOSPRIVACT.NET contattabile all'indirizzo mail dpo@sosprivacy.net**.