

# BANDO DI GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA - PERIODO 01/03/2017 - 31/12/2018 PER IL COMUNE DI TREVI

## DISCIPLINARE di GARA

### Contenuto del plico di offerta.

Il plico di offerta – **a pena di esclusione** – dovrà contenere al proprio interno le sotto indicate buste a loro volta chiuse, sigillate con ceralacca o sistema equivalente e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la ragione sociale del Concorrente e le seguenti diciture:

“**Busta A** – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

“**Busta B** – OFFERTA TECNICA”

“**Busta C** – OFFERTA ECONOMICA”

La mancanza di una delle due buste o l'inserimento anche casuale della documentazione dell'una nell'altra, determina l'esclusione dalla gara.

Del pari determinerà l'esclusione dalla gara l'inserimento di qualsivoglia riferimento economico o temporale all'interno della busta amministrativa e/o della busta tecnica.

### 9.1 - Contenuto della Busta A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La “Busta A - Documentazione Amministrativa” dovrà contenere i documenti e le dichiarazioni di seguito indicati, redatte preferibilmente utilizzando i modelli allegati al presente disciplinare e comunque in conformità agli stessi:

- a) Domanda di partecipazione con marca da bollo di € 16,00, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente, redatta in conformità al modello messo a disposizione dalla stazione appaltante e alla quale deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità (All. 1);
- b) Autocertificazione ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 (Mod. 1/bis);
- c) nel caso di Raggruppamento/Consorzio temporaneo **già costituito: a pena di esclusione** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata da cui risulti, **a pena di esclusione**, l'indicazione delle quote dei servizi che saranno eseguiti dalle singole imprese raggruppate. I predetti atti potranno essere prodotti anche in copia conforme ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- d) nel caso di Raggruppamento/Consorzio **non ancora costituito: a pena di esclusione** atto contenente l'impegno - sottoscritto congiuntamente dai legali rappresentanti (o da persone munite di specifici poteri, comprovati mediante produzione di copia autentica dell'atto di procura) di tutti gli operatori raggruppandi, riunendi o consorziandi - che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori che costituiranno i raggruppamenti/consorzi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei Mandanti con l'indicazione, **a pena di esclusione**, delle quote dei servizi che saranno eseguite dai soggetti raggruppandi, riunendi o consorziandi;
- e) nel caso di Consorzio Stabile: atto costitutivo in copia autentica del consorzio ovvero certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.

\*\*\*

Si ribadisce che le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. devono essere redatte preferibilmente utilizzando i modelli allegati al presente Disciplinare, sottoscritte da soggetto giuridicamente abilitato a impegnare il Concorrente, nonché riportare il timbro dell'operatore concorrente ed essere accompagnate, a pena di esclusione, da fotocopia di un documento d'identità del soggetto sottoscrittore, in corso di validità. In caso di sottoscrizione da parte di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta anche copia autentica d'idonea documentazione inerente i poteri a esso attribuiti da parte del Delegante, nonché dei relativi documenti d'identità in corso di validità.

**A pena di esclusione**, i documenti contenuti nella Busta A – Documentazione Amministrativa non dovranno contenere alcun riferimento a valori tecnici ed economici e temporali offerti.

Costituisce, inoltre, **causa di esclusione** la violazione di norme imperative del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., per le parti ancora in vigore e di altre leggi vigenti ancorché non espressamente richiamate dal presente Disciplinare di Gara.

Si precisa che ai sensi dell'art. 83, co. 9 del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto comma. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante di una sanzione pecuniaria pari all' 1 per mille del valore dell'appalto di cui al presente disciplinare. In tal caso la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la citata procedura, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

## **9.2. Contenuto della Busta B “OFFERTA TECNICA”**

La Busta B “Offerta Tecnica” dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta tecnica

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà, secondo i seguenti elementi:

### **1. MODALITÀ DI GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO (DA 0 A 30 PUNTI)**

*Modalità di gestione della riscossione coattiva e del contenzioso, tempistica di esecuzione, gruppo di lavoro impiegato, tempo di apertura front office;*

### **2. GRUPPO DI LAVORO IMPIEGATO (DA 0 A 5 PUNTI)**

*Organizzazione del gruppo di lavoro impiegato nello svolgimento del servizio*

### **3. MODALITÀ DI COMUNICAZIONE (DA 0 A 15 PUNTI)**

*Canali di comunicazione tramite canali web, modulistica a disposizione, assistenza al contribuente*

### **4. ANZIANITÀ D'ISCRIZIONE ALBO DI CUI ALL'ART. 53 DEL DECRETO 446/97 E S.M.I. (DA 0 A 5 PUNTI)**

### **5. ULTERIORI ELEMENTI QUALIFICANTI DI GESTIONE DEL SERVIZIO (DA 0 A 5PUNTI)**

*Servizi aggiuntivi e/o migliorativi, offerti all'Ente e/o al Contribuente (non contemplati dal Capitolato d'Oneri come attività ordinaria e/o accessoria).*

I partecipanti dovranno presentare apposita relazione contenente per ogni punto la descrizione del progetto. Nel caso non fosse presente uno specifico paragrafo per un elemento di valutazione, non verrà assegnato alcun punteggio all'elemento stesso.

\*\*\*

Si precisa che costituiscono irregolarità non sanabili, che comporteranno l'immediata esclusione del concorrente:

- la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica da parte del legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente (o da parte di uno dei componenti del raggruppamento/consorzio costituendo);
- la mancata indicazione del riferimento di gara sulla busta esterna (laddove questo comporti incertezza in ordine al contenuto della stessa) o il mancato inserimento in tre buste diverse della documentazione amministrativa, della documentazione tecnica e dell'offerta economica;
- la mancata sigillatura dei plichi;
- l'assenza della dichiarazione di ricorso all'avvalimento, ove il concorrente risulti sprovvisto dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente Disciplinare.

#### **Art. 10 – Procedura di aggiudicazione. Valutazione dell'offerta tecnica e valutazione dell'offerta economica e temporale.**

Ai sensi dell'articolo 95 del D. Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

#### **Art. 11 - Svolgimento della procedura.**

Alle sedute pubbliche potrà intervenire il legale rappresentante del Concorrente, ovvero persona incaricata opportunamente delegata, munita d'idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, di delega scritta e di fotocopia del documento di riconoscimento del delegante, in corso di validità, nonché di copia d'idonea documentazione da cui evincere i poteri attribuiti a quest'ultimo. Le operazioni di gara saranno svolte dalla Commissione di gara. Delle predette operazioni verrà redatto regolare verbale. La documentazione di gara sarà custodita a cura della stazione appaltante con modalità tali da garantire la riservatezza delle offerte nel corso della procedura e la conservazione dei plichi all'esito della medesima.

La data della prima seduta pubblica della Commissione di gara sarà comunicata a tutti i Concorrenti dandone notizia sul sito della stazione appaltante all'indirizzo [www.unionecomuni.pg.it](http://www.unionecomuni.pg.it) e [www.comune.trevi.pg.it](http://www.comune.trevi.pg.it) successivamente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte. Eventuali variazioni verranno tempestivamente comunicate sul sito aziendale, al suddetto medesimo indirizzo.

La Commissione di gara provvederà all'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile, secondo l'ordine cronologico di arrivo di ciascuna offerta.

In particolare, si procederà nel modo seguente:

- verifica della ricezione delle “Offerte” tempestivamente presentate** (seduta pubblica);
- apertura delle “Offerte” ed apertura della Busta A - Documentazione amministrativa** (seduta pubblica);
- verifica della presenza e registrazione dei documenti contenuti nella Busta A** (seduta pubblica);

- analisi ed esame della documentazione presente nella suddetta Busta A - Documentazione amministrativa** (seduta riservata);
- formulazione dell'elenco degli operatori economici ammessi** (seduta pubblica);
- apertura della Busta B - Offerta Tecnica**, al fine di verificare e registrare la presenza dei documenti prodotti (seduta pubblica);
- valutazione delle offerte tecniche ed attribuzione, secondo quanto previsto nel precedente articolo 13, dei punteggi ivi indicati** (seduta riservata);
- lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica dei concorrenti ammessi e successiva verifica delle offerte economiche.**

### **Per le offerte economiche**

Ai fini della determinazione dei coefficienti relativi all'offerta economica, la commissione giudicatrice impiega la seguente formula:

$$X = \frac{P_i * C}{P_o}$$

Dove:

X= punteggio da attribuire

P<sub>i</sub>= percentuale offerta più bassa

C= punteggio massimo

P<sub>o</sub>= percentuale offerta

Non saranno ammesse offerte in rialzo rispetto alla base d'asta pari all'8%.

Ad esito di quanto sopra la Commissione di gara procederà agli eventuali accertamenti di cui all'art. 80, comma 5, lett. m del D.Lgs. 50/2016 ed all'esclusione dei Concorrenti per i quali venga accertato, sulla base di univoci elementi, che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai sensi dell'art. 97, co. 3 del D.Lgs. 50/2016 la Commissione procederà, quindi, a valutare la congruità delle offerte, alle quali sia stato attribuito sia per il prezzo sia per la somma degli altri elementi di valutazione, un punteggio superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi.

Ai sensi dell'art. 97, co. 3 del D.Lgs. 50/2016, la Stazione appaltante si riserva comunque di valutare la congruità di qualunque offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

Solo ove non vengano individuate offerte pari o superiori alla soglia di anomalia, la Commissione di gara provvederà a proporre alla stazione appaltante l'aggiudicazione.

Ad esito del sub procedimento di verifica, in seduta pubblica, la cui convocazione sarà comunicata ai Concorrenti secondo le modalità di cui sopra, la Commissione dichiarerà l'eventuale anomalia delle offerte che saranno risultate non congrue e, conseguentemente, dichiarerà in seduta pubblica la graduatoria e proporrà l'aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

Dei provvedimenti di esclusione adottati nel corso della procedura verrà data comunicazione, a cura della Stazione Appaltante nelle forme di legge.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un Concorrente, il plico e le relative buste contenenti l'offerta verranno custoditi dalla Stazione Appaltante nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

La proposta di aggiudicazione è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In particolare, ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante – e per essa il Responsabile del procedimento – provvederà a verificare l'effettiva sussistenza in capo all'aggiudicatario nonché in capo al secondo classificato, dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico –organizzativa richiesti per la partecipazione alla presente procedura. In ossequio a quanto previsto dall'art. 13, comma 4 della L. 180/2011 e s.m.i., la verifica non riguarderà il secondo classificato, laddove si tratti di operatore rientrante nella categoria della micro, piccole e medie imprese. L'aggiudicatario sarà altresì invitato, a mezzo raccomandata o fax o posta elettronica certificata, a produrre tutta la documentazione di legge occorrente per la stipula del contratto.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo previa comprova dell'effettivo possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi dichiarati e dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché previa positiva acquisizione del DURC dell'aggiudicatario da parte della Stazione Appaltante e della relativa regolarità contributiva attestata dallo stesso in sede di gara.

Nel caso in cui la verifica fornisca esito negativo, l'aggiudicazione disposta non acquisirà efficacia senza che l'aggiudicatario abbia nulla a che pretendere sia in termini di risarcimento del danno che di rimborso spese conseguenti al mancato affidamento. La Stazione Appaltante provvederà, conseguentemente, alla escussione della garanzia provvisoria ed alla relativa segnalazione alle competenti Autorità.

#### **Art. 12- Facoltà di annullamento della procedura e aggiudicazione dell'appalto.**

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta dall'organo competente della Stazione Appaltante; dell'avvenuta aggiudicazione sarà data comunicazione all'Aggiudicatario e agli altri Concorrenti ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

È facoltà insindacabile della Stazione Appaltante sospendere e/o annullare in ogni momento il bando e la presente procedura, senza che ciò costituisca titolo per eventuali richieste di risarcimento del danno da parte dei Concorrenti. In tal caso, nessun compenso o rimborso sarà riconosciuto per la presentazione della documentazione accompagnatoria dell'offerta e la documentazione presentata non verrà restituita, a eccezione di quella di cui al successivo art. 13 del presente Disciplinare.

È facoltà insindacabile della Stazione Appaltante, altresì, procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto della gara.

#### **Art. 13 - Disposizioni speciali per la partecipazione di Raggruppamenti temporanei di Imprese.**

E' consentita la presentazione di offerta da parte di raggruppamenti e di consorzi ordinari di cui all'articolo 45 del D. Lgs. 50/2016 anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente designato come mandatario/capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Si rimanda al precedente art. 9.1 per la disciplina relativa ai requisiti richiesti ai raggruppamenti temporanei.

#### **Art. 14 - Rinvio e documenti allegati al presente Disciplinare di Affidamento.**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, si fa rinvio alle disposizioni di legge applicabili in materia di appalti pubblici.

Sono allegati al presente Disciplinare, e costituiscono parte integrante dello stesso:

All. 1) Domanda di partecipazione;

All. 2) Modello 1bis.

### **Art. 15- Altre disposizioni relative all'appalto.**

Chiarimenti.

Eventuali chiarimenti sulla presente procedura potranno essere chiesti al Responsabile del Procedimento improrogabilmente sino al 7° (settimo) giorno antecedente alla data di scadenza del termine di ricevimento delle offerte. La Stazione Appaltante si impegna a rispondere ai quesiti pervenuti non più tardi del 6° (sesto) giorno antecedente alla suddetta data di scadenza del termine per la ricezione delle offerte.

### **Art. 16 – Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto - Cauzione e Garanzia.**

Successivamente all'aggiudicazione definitiva e prima della stipula del contratto, l'Aggiudicatario sarà tenuto a presentare una garanzia definitiva, costituita sotto forma di fideiussione bancaria, o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e s.m.i. e dovrà coprire gli oneri per il mancato o inesatto adempimento dell'appalto per tutta la durata del medesimo.

La firma di chi ha rilasciato la fideiussione dovrà essere autenticata da un Notaio che ne attesti la validità, anche in relazione ai poteri d'impegno conferiti al firmatario e a fideiussione dovrà riportare la clausola che il soggetto garante è tenuto a soddisfare le obbligazioni entro 15 (quindici) giorni e a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante senza facoltà di opporre alcuna eccezione, ivi compresa quella di cui all'art. 1957 c.c. e con la formale rinuncia, da parte del soggetto garante, al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c.

Non sarà accettata una garanzia definitiva costituita con modalità e/o per importi differenti da quelli previsti nell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e comunicati dalla Stazione Appaltante.

Qualora l'Aggiudicatario non provveda alla costituzione della garanzia, come indicato nei commi precedenti, la Stazione Appaltante adotterà i provvedimenti del caso, salva ogni azione per il risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

La cauzione, come sopra costituita, sarà progressivamente svincolata ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n.50/2016.

Ai sensi dell'articolo 103, comma 7 del Codice appalti, l'operatore economico, incaricato del servizio oggetto dell'appalto, dovrà produrre, nei termini e con le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto, una polizza assicurativa a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

Dovrà altresì produrre una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile per infortunio o danni eventualmente da lui/loro stesso/i causati a persone e/o beni dell'appaltatore medesimo, della Stazione Appaltante, o di terzi (compresi dipendenti dell'appaltatore e/o sub-appaltatore e/o sub-fornitore ovvero della Stazione Appaltante), nell'esecuzione delle attività. Tale polizza dovrà prevedere un massimale di importo pari a € 500.000,00.

La sottoscrizione del contratto potrà avvenire solo una volta esperiti i controlli in materia antimafia prescritti dal D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i..

### **Art. 17 – Verifica di anomalie delle offerte.**

A norma dell'articolo 97, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma di punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori a quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel presente disciplinare la stazione appaltante procede all'accertamento dell'anomalia dell'offerta a norma dell'art. 97, comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

Si verifica la prima migliore offerta e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica perché appare anormalmente bassa, si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata.

La stazione appaltante si riserva, comunque, la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata.

Si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili.

Si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni, ai sensi dell'art. 97, co. 5 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite.

La stazione appaltante escluderà l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni risulterà, nel suo complesso, inaffidabile.

### **Art. 18 - Informativa sulla privacy.**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. il concorrente è informato che i dati personali acquisiti ai fini della presente procedura, ivi compresi quelli raccolti in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., verranno trattati esclusivamente e nel rispetto della normativa vigente in materia.

### **Art. 19 – Definizione delle controversie.**

Per ogni controversia inerente agli atti di gara sarà competente il Foro del luogo in cui verrà eseguito il servizio.