



**UNIONE DEI COMUNI
TERRE DELL'OLIO E DEL SAGRANTINO**
(Provincia di Perugia)
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

BANDO DI GARA
PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI RICOVERO, CUSTODIA E
MANTENIMENTO DEI CANI RANDAGI
CATTURATI NEL TERRITORIO DI GIANO
DELL'UMBRIA.

(CIG): 72452644FE

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Vigilanza di Giano dell'Umbria n. 14 del 26/10/2017, è indetta una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/16 per l'affidamento del servizio di ricovero, custodia e mantenimento dei cani randagi catturati nel territorio di Giano dell'Umbria.

1. STAZIONE APPALTANTE

Centrale Unica di Committenza dell'Unione di Comuni "Terre dell'Olio e del Sagrantino" c/o Comune di Trevi, Piazza Mazzini n, 21 - 06039 Trevi (PG)
e-mail: cuc@unionecomuni.pg.it
recapiti telefonici n. 0742.332249 - 0742.332242 - fax n.0742.332237

2. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI GIANO DELL'UMBRIA
Settore di Vigilanza
Responsabile del Procedimento: Gianfranco Bizzaglia
e-mail: polizialocale@giano.umbria.it
recapiti telefonici n. 0742.931938 fax n.0742.931941

3. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Affidamento del servizio di ricovero, custodia e mantenimento dei cani randagi catturati nel territorio di Giano dell'Umbria.

Il servizio dovrà essere svolto secondo quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto.

4. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata dell'affidamento sarà di anni 3 (tre) decorrenti dalla data di stipula della convenzione, prorogabile per un ulteriore anno.

5. PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta secondo quanto disposto dal D.Lgs. 50/16 con l'aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disposto dall'art. 95 del D. lgs. 50/2016.

6. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere i requisiti:

- Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, o eventuale Iscrizione all'Albo Regionale della Regione Umbria per l'attività relativa al servizio in oggetto;
- disponibilità di una struttura appositamente attrezzata e regolarmente autorizzata, con i requisiti minimi previsti dalla vigente normativa in materia edilizio-urbanistica ed igienico sanitario e con una giusta capacità ricettiva;
- essere collocata entro il raggio di 40 Km dalla sede del Comune di Giano dell'Umbria, al fine di garantire i relativi controlli da parte del Comune con tempi e costi meno onerosi. In fase di gara la distanza chilometrica sarà calcolata utilizzando il portale: <https://servizi.aci.it/distanze-chilometriche-web/>;
- essere disposta a dare la propria disponibilità alla proroga del servizio di cui in oggetto per un ulteriore anno, su richiesta del Comune, a stessi patti e condizioni come stabiliti nel disciplinare di gara ed allo stesso costo della offerta economica presentata in sede di gara.

7. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta è pari ad € 2,20 al giorno per ogni cane, oltre IVA come per legge e comprensivo di ogni e qualsiasi spesa derivante dalla gestione del servizio in questione.

8. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo presunto dell'appalto è di € 18.469,00 annui, oltre IVA, tenuto conto che attualmente i cani ricoverati sono n.23.

9. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le domande da parte dei soggetti di cui al precedente punto 6. e di cui all'art.8 del Capitolato d'onori, dovranno pervenire, a pena d'esclusione, alla centrale Unica di Committenza c/o il Comune di Trevi, Piazza Mazzini n. 21, cap. 06039 Trevi (Pg), mediante consegna a mano allo Sportello del Cittadino o a mezzo Raccomandata A/R **entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 12/12/2017.** A tal fine farà fede la data di ricezione da parte dell'ufficio ricevente sopra citato, a mezzo di plico, perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta. Esternamente a detto plico dovrà essere scritto: **“NON APRIRE - OFFERTA PER IL SERVIZIO DI RICOVERO, CUSTODIA, MANTENIMENTO DEI CANI RANDAGI DI GIANO DELL'UMBRIA”**, oltre a recare l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso.

Lo Sportello del Cittadino del Comune di Trevi è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e il martedì e giovedì con orario continuato dalle ore 8.30 alle ore 17.30.

Il recapito del plico, rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, il Comune declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che abbiano impedito il rispetto del termine.

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste a sua volta chiuse e debitamente controfirmate sui lembi di chiusura recanti le seguenti diciture:

BUSTA “A” - Documentazione amministrativa,

BUSTA “B” - Offerta Tecnica,

BUSTA “C” – Offerta economica

La prima busta, contrassegnata dalla lettera “A”, riportante la dicitura “Documentazione Amministrativa”, dovrà contenere, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Istanza di partecipazione/dichiarazione possesso dei requisiti debitamente compilata di cui al modulo (Allegato 1), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente, corredata da copia fotostatica di un documento di identità valido del rappresentante legale;

- b) Copia del capitolato d'oneri e copia della documentazione tecnica firmate in ogni pagina; in caso di raggruppamenti di più soggetti, l'istanza di partecipazione dovrà essere prodotta e sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento;
- c) Copia dell'autorizzazione rilasciata dal Comune competente;
- d) Dichiarazione relativa al numero di cani attualmente ospitati;
- e) Passoe;
- f) Cauzione obbligatoria;
- g) Documento di riconoscimento.

La seconda busta, contrassegnata dalla lettera "B", riportante la dicitura "Offerta Tecnica", dovrà contenere, l'offerta tecnica.

La terza busta, contrassegnata dalla lettera "C", riportante la dicitura "Offerta economica", dovrà contenere l'offerta economica.

10. CAUSE DI NON AMMISSIONE ALLA GARA E CAUSE DI ESCLUSIONE

10.1. Le Ditte non saranno ammesse a partecipare alla gara nel caso in cui:

- il plico sia pervenuto oltre il termine fissato;
- il plico non riporti l'indicazione della procedura selettiva a cui si riferisce e la denominazione del concorrente;
- il contenuto del plico sia incompleto o non conforme a quanto prescritto;
- il plico non sia chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura.

10.2 I concorrenti saranno esclusi dalla procedura selettiva nel caso in cui:

- il concorrente non sia in possesso dei requisiti richiesti all'art. 8 del Capitolato d'oneri;
- siano indicate clausole che modificano, anche parzialmente, le condizioni della selezione;
- l'offerta economica non sia redatta conformemente a quanto richiesto nel presente avviso o il cui importo risulti inferiore alla base d'asta indicata;
- siano presentate autonome offerte da parte di singoli che risultino far parte di un raggruppamento pena l'esclusione dalla selezione sia del singolo che del gruppo;
- per tutti gli altri motivi riportati nel capitolato e relativi allegati.

11. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione.

12. CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Sarà valutata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base a quanto previsto dall'art. 95 del D.lgs. 50/2016.

13. OPERAZIONI DI GARA

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: qualsiasi persona.

Data, ora e luogo di apertura: il giorno 13/12/2017 alle ore 11,00 presso la Centrale Unica di Committenza, Piazza Mazzini 21, Trevi .

Le sedute di gara potranno essere sospese e aggiornate ad altra ora e/o giorno senza che venga effettuata apposita comunicazione, salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche

14. SOGGETTI AMMESSI ALLA SEDUTA DI GARA

Sono ammessi alle sedute aperte al pubblico i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

15. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il presente avviso di gara è integrato dal capitolato d'oneri, dai relativi allegati 1, 1 bis e 2, che ne formano parte integrante e sostanziale. Il bando ed il capitolato di gara nonché i relativi allegati sono altresì disponibili sul sito internet <http://www.unionecomuni.pg.it> e sul portale del Comune di Giano dell'Umbria <http://www.giano.umbria.it>.

Per informazioni la centrale Unica di Committenza resta a disposizione dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 ai seguenti recapiti: tel. 0742.332249 / 0742.332242.

16. ALTRE INFORMAZIONI E NORME GENERALI:

16.1 Non sarà tenuto conto, dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione delle offerte, di offerte integrative, aggiuntive o sostitutive delle offerte presentate; non si farà luogo a gara di migliororia né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

16.2 Il Comune si riserva di non procedere all'affidamento nel caso in cui nessuna delle offerte fosse ritenuta idonea o di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta idonea. In presenza di due o più offerte che presentino la stessa offerta si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, del R.D. 827/1924.

16.3 La partecipazione alla gara delle associazioni o società comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Bando di gara e nel Capitolato d'oneri.

16.4 Informativa sul trattamento dati ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/2006 (Codice in materia di protezione dei dati personali): I dati richiesti sono raccolti e trattati esclusivamente per finalità di selezione delle offerte ai fini della scelta del contraente. Le informazioni richieste devono essere necessariamente conferite a pena di esclusione, ove prevista dagli atti di gara. È riconosciuta al soggetto partecipante la facoltà di poter presentare ogni ulteriore informazione, nei limiti della pertinenza e non eccedenza rispetto agli scopi, salvo che non vi siano particolari limitazioni nel bando. Titolare del trattamento dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii.i è il Comune di Giano dell'Umbria; Responsabile del trattamento dati è il Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Giano dell'Umbria, Dott. Ing. Mario Brizi.

16.5 Responsabile del procedimento è Gianfranco Bizzaglia , Responsabile del Settore di Vigilanza del Comune di Giano dell'Umbria, Piazza Municipale n.1, tel. 0742.931938 fax 0742.931941 poliziale@giano.umbria.it

16.6 L'affidamento sarà subordinato all'accertamento dei requisiti richiesti nell'avviso pubblico e alla insussistenza di cause ostative relative all'affidatario.

16.7 Il soggetto individuato come affidatario è tenuto a produrre tutta la documentazione richiesta entro 15 giorni dal provvedimento di aggiudicazione provvisoria.

Trevi, lì 26 ottobre 2017

**Il Responsabile della C.U.C.
f.to (Dott. Ing. Silvia Borasso)**